

Оформление справок

- Основные принципы работы с модулем справок
- «Заключение врачебной комиссии мед. организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, о нуждаемости ветерана в обеспечении протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими»
- «Заключение лечебного учреждения о нуждаемости престарелого гражданина в постоянном постороннем уходе»
- «Заключение мед. учреждения о наличии отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу РФ и муниципальную службу или ее прохождению»
- «Заключение о результатах мед. освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), детей-сирот и детей, оставшихся без попечения»
- Медицинская справка
- «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)»
- «Медицинская справка (для выезжающего за границу)»
- «Медицинская справка в бассейн»
- «Медицинская справка о допуске к управлению транспортным средством»
- «Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления»
- Медицинское заключение

- «Медицинское заключение о допуске к выполнению работ на высоте, верхолазных работ, работ, связанных с подъемом на высоту, а также по обслуживанию подъемных сооружений»
- «Медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях (ГТО)»
- «Медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой»
- «Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств»
- «Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием»
- «Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к исполнению обязанностей частного охранника»
- «Медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к занятию определенными видами спорта»
- «Медицинское заключение об отсутствии факта употребления иностранным гражданином или лицом без гражданства наркотических средств»
- «Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования)»
- «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение»
- «Справка о временной нетрудоспособности учащегося»
- «Справка о временной нетрудоспособности»
- Справка о количестве кроводач, плазмодач
- «Справка о наличии мед. показаний, по которыми ребенок не посещает ДШО, по основным общеобразовательным программам, в период учебного процесса»
- «Справка о постановке на учет по беременности»
- «Справка о прохождении медицинского освидетельствования в психоневрологическом диспансере»
- «Справка о результатах химико-токсикологических исследований»
- Справка о состоянии здоровья по месту требования
- «Справка о состоянии на учете в диспансере»

- «Справка об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации»
- «Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными»
- «Справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну»
- «Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием»


Основные принципы работы с модулем справок

Выписка справок осуществляется преимущественно в рамках амбулаторно-поликлинической помощи. Для оформления справки можно либо после выбора пациента нажать на кнопку «Создать документ» и выбрать пункт меню «Справки» (рисунок 1), либо открыть из пункта меню «Документы» → «Модуль врача» → «Справки».

 Рисунок 1 – Пункт меню Справки

В открывшемся окне необходимо выбрать тип справки заполнив поле «Тип справки:». Если документ создаётся из меню, то при оформлении необходимо выбрать пациента, на которого оформляется данная справка.

Для удобства работы, каждая ЛПУ может настроить список используемых справок. Для этого необходимо настроить соответствующий справочник перейдя в пункт меню «Справочники» → «Справки» → «Виды выдаваемых справок» (рисунок 2). Напротив справки которой будут пользоваться в ЛПУ необходимо оставить галочку «Используется», для остальных видов справок данную галочку нужно снять. Список видов справок регламентирован и редактируется/дополняется только сотрудниками Медицина-ИТ.

 Рисунок 2 – Настройка используемых видов справок в справочнике «Виды выдаваемых справок»

Указанные виды справок используются преимущественно для формирования СЭМДа (таблица 1). Но при наличии регламента, в перечень справок могут быть добавлены и иные виды документов, которые никуда не будут передавать данные.

Наименование справки	Код справки	OID РЭМД

Заключение врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, о нуждаемости ветерана в обеспечении протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями	124	144
Заключение лечебного учреждения о нуждаемости престарелого гражданина в постоянном постороннем уходе	125	143
Заключение медицинского учреждения о наличии/отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению	129	188
Заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения	126	156
Медицинская справка	131	203
Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)	100	50; 166
Медицинская справка (для выезжающего за границу)	117	153
Медицинская справка в бассейн	121	150

Медицинская справка о допуске к управлению транспортным средством	102	4; 171
Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления	114	87; 175
Медицинское заключение	130	204
Медицинское заключение о допуске к выполнению работ на высоте, верхолазных работ, работ, связанных с подъемом на высоту, а также по обслуживанию подъемных сооружений	118	101
Медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях (ГТО)	113	
Медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой	123	149
Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств	101	64
Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием	103	63
Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к исполнению обязанностей частного охранника	127	

Медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к занятию определенными видами спорта	122	82; 152
Медицинское заключение об отсутствии факта употребления иностранным гражданином или лицом без гражданства наркотических средств	115	
Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования)	116	103; 194; 230
Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение	119	151
Справка о временной нетрудоспособности учащегося	108	81
Справка о временной нетрудоспособности	128	
Справка о количестве кроводач, плазмодач	133	192
Справка о наличии медицинских показаний, в соответствии с которыми ребенок не посещает дошкольную организацию или организацию, осуществляющую образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в период учебного процесса	120	231
Справка о постановке на учет по беременности	105	106

Справка о прохождении медицинского освидетельствования в психоневрологическом диспансере	110	79
Справка о результатах химико- токсикологических исследований	111	70
Справка о состоянии здоровья по месту требования	132	208
Справка о состоянии на учете в диспансере	107	73
Справка об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации	106	100
Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными	109	80; 154
Справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну	112	155
Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием	104	116

Таблица 1 – Пункт меню Справки

Все виды справок были логически структурированы и во избежании ошибок, при их заполнении рекомендуется заполнение сверху вниз и слева на право. В случаи если при заполнении, какие-либо из обязательных полей будут пропущены, при подписании документа, сообщения об ошибках могут выходить в случайном порядке и приводить к путанице при проверке и заполнения недостающих данных. Для удобства работы, так же имеется механизм позволяющий сохранить документ справки, даже если она не полностью заполнена. При нажатии на кнопку "Сохранить", программа выведет список обязательных не заполненных полей (рисунок 3). При нажатии на кнопку "Да" - документ будет сохранен и

отобразиться в АПП, в любой момент его можно будет дозаполнить.

изображение.png

Рисунок 3 – Сохранение документа, у которого не все обязательные поля заполнены.

Документы которые были только сохранены, в АПП отображаются на белом фоне и с красной надписью (рисунок 4).

изображение.png

Рисунок 4 – Отображение сохраненных справок в АПП.

Все сохраненные таким образом документы, не подписываются, а без подписи на документ не формируется СЭМД и данные никуда не выгружаются. При попытке подписать документ, так же будет произведена проверка на заполнение обязательных полей и в случае если что-то не будет заполнено, программа не поставит подпись (рисунок 5).

изображение.png

Рисунок 5 – Ошибка подписания документа, если не все обязательные поля заполнены

Если документ был корректно заполнен, то для удобства его можно одновременно и подписать и распечатать, для этого в пункте меню "Печать", необходимо выбрать кнопку "Подписать и печать" (рисунок 6).

изображение.png

Рисунок 6 – Подпись и печать документа (в случае если надо получить сразу с визуализацией ЭЦП)

Для некоторых видов справок реализован механизм заполнения данных из образца (рисунок 7), в то же время если справка представляет собой набор уникальных полей, то для неё сохранение образца не будет предусмотрено (рисунок 8), так как при заполнении документа, все заполняемые данные будут уникальны и маловероятно что будут повторяться. О том предусмотрен ли для выбранной справки функционал образцов или нет, можно определить по форме выбора типа справки или по самой справке, при наличии или отсутствии у неё соответствующих кнопок. Даже если в справке предусмотрен функционал работы с образцами, сами образцы не содержат в себе абсолютно всех полей справки, а запоминают только данные типизированных полей.

Image.png

Рисунок 7 Вид справки с образцами

Image.png

Рисунок 8 Вид справки без образцов

Помимо функционала заполнения документа из образцов, для ряд справок которые будут периодически заполняться на одних и тех же пациентов, для удобства предусмотрен функционал, заполнения документа из предыдущего (рисунок 9).

image.png Рисунок 9 – Заполнение справки из предыдущей ранее созданной

При этом если на выбранного пациента ранее было заведено несколько документов, то программа предложит выбрать из какого из них необходимо произвести заполнение (рисунок 10). Если же на пациента ранее не создавались справки, то программа выдаст соответствующее сообщение (рисунок 11).

изображение.png Рисунок 10 – Окно выбора справки, из которой необходимо заполнить текущий документ

изображение.png Рисунок 11 – Сообщении о невозможности заполнения документа из предыдущего

«Заключение врачебной комиссии мед. организации, оказывающей лечебно- профилактическую помощь, о нуждаемости ветерана в обеспечении протезами (кроме зубных протезов), протезно- ортопедическими»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздравсоцразвития РФ от 31.07.2008 №370Н](#). Для формирования данного вида справки необходимо заполнить табличную часть с описанием сведений о протезах, и заполнить данные о документе удостоверяющем право на получение набора социальных услуг. Остальные поля для формирования СЭМД не являются обязательными, но для

формирования корректной печатной формы, их так же желательно заполнить. Поле для данного документа заполняется по умолчанию, единственным доступным вариантом справочника. Если для пациента отсутствуют показания для протезирования, то данный вид документа - не оформляется.

Список используемых справочников НСИ:

Поле документа	Справочник (ссылка на НСИ)
Льготная категория гражданина	1.2.643.5.1.13.13.99.2.541
Протез	1.2.643.5.1.13.13.11.1079
Заключение	1.2.643.5.1.13.13.99.2.725

«Заключение лечебного учреждения о нуждаемости престарелого гражданина в постоянном постороннем уходе»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#). Для формирования данного вида справки достаточно заполнить состав комиссии, остальные поля заполняются по мере необходимости. Поле «Заключение» по умолчанию будет иметь единственно допустимое значение. В случае если данное заключение не соответствует действительности, то и оформлять данный документ на пациента – нет необходимости. При необходимости данное заключение так же можно распечатать и выдать пациенту.

«Заключение мед. учреждения о наличии отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу РФ и муниципальную службу или ее прохождению»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 №984Н](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить все обязательные поля:

- «Гос.орган, орган муниципального образования» - данное поле заполняется информацией о том куда подается справка, для удобства работы, данную информацию можно взять из справочника "Мест работы".

- «Адрес» и «Регион» - В данных полях указывается адрес и регион органа, куда подается справка. Если прошлое поле, с наименованием органа было заполнено из справочника "Мест работы" и в данном справочнике имеется информация об адресе, то данные поля заполняются автоматически.
- «Заключение» - данное поле заполняется одним из наиболее подходящих вариантов.
- «Комиссия» - для успешного формирования СЭМД, данный документ должен иметь минимум одну подпись с ролью "Председатель". Остальные подписанты настраиваются индивидуально в зависимости от пожелания ЛПУ.

После того как документ был сформирован, его необходимо подписать.

«Заключение о результатах мед. освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), детей- сирот и детей, оставшихся без попечения»


Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава РФ от 18.06.2014 №290Н](#). Для формирования данного вида справки необходимо заполнить все поля. При необходимости данное заключение так же можно распечатать и выдать пациенту.

Медицинская справка


Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#). Для формирования данного вида справки достаточно заполнить либо поле «Заключение» либо поле «Врачебное описание заключения».

По умолчанию поле «Заключение» будет заблокировано, до тех пор пока не будет заполнено поле «Вид справки». В зависимости от того что было выбрано в поле с видом справки, поле заключение подберет подходящие варианты заключений:


- В случае если для выбранного вида справки допускается единственное значение, поле «Заключение» автоматически подставит этот вариант, а само поле останется заблокированным (рисунок 1). Если заключение, которое подставилось автоматически не соответствует действительности, то оформлять данный документ на выбранный вид справки - нельзя.

 Рисунок 1 - Пример автоматического заполнения поля «Заключение», от выбранного вида справки.

- В случае если для выбранного вида справки допускаются определенные виды заключений, то данное поле можно будет заполнить только из представленных вариантов (рисунок 2).

 Рисунок 2 - Пример заполнения поля «Заключение», из подходящих для данного вида справки значений.

- В случае если для выбранного вида справки, виды заключений не определены со стороны росминздрава, то данное поле заполняется наиболее подходящим по смыслу вариантом (рисунок 3).

 Рисунок 3 - Пример заполнения поля «Заключение», если для выбранного вида справки не определены значения

Остальные поля для формирования документа не являются обязательными и заполняются по мере необходимости в зависимости от выбранного вида справки.

Список используемых справочников НСИ:

Поле документа	Справочник (ссылка на НСИ)
Профессия	1.2.643.5.1.13.13.99.2.855
Тип иммунобиологического препарата	1.2.643.5.1.13.13.99.2.848
Лекарственный препарат	1.2.643.5.1.13.13.11.1078
Заключение	1.2.643.5.1.13.13.99.2.725

«Медицинская справка (врачебное профессионально- консультативное заключение)»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказ Минздрава РФ от 15.12.2014 №834Н](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить все обязательные поля. Для данной справки заполняется либо информация о месте работы, либо о месте учёбы, при необходимости оба поля допускается оставить пустыми. Для удобства заполнения можно воспользоваться либо кнопками на соответствующие справочники «Места работы» и «Образовательные учреждения». При заполнении данных из справочника, сопутствующие поля заполняются автоматически, при условии что они указаны в справочной информации. Помимо справочника данные поля можно заполнить вручную. При ручном заполнении, поля с описанием адреса, телефона, ОГРН и региона отобразятся станут активными, либо при нажатии на клавишу «Enter», либо при смене фокуса на другое поле.

По регламенту предполагается что лабораторные исследования и заключения врачей специалистов будут проводиться в текущем ЛПУ, заполнение данных полей с указанием специалистов других МО не допускается. Исключением будет только заполнение инструментальных исследований. Принцип их заполнения для других ЛПУ, аналогичен [другим справкам](#). При заполнении информации об заключении врачей-специалистов, данные специалисты отображаются в соответствующих полях согласно настроек их должностей. В случае если у пациента имеются какие-либо противопоказания, или он допускается с ограничениями, то необходимо заполнить так же поле с диагнозом (рисунок 1).

111.png Рисунок 1 – Пример заполнения заключений врачей-специалистов

Блок данных о заключении, лиюо заполняется установкой галочки «Годен без ограничений», либо если галочка не стоит, то в поле под ней, описывается итоговое заключение, с описанием ограничений и противопоказаний.

«Медицинская справка (для выезжающего за границу)»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава СССР от 04.10.80 №1030](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить поле «Страна». Для формирования СЭМДа данной информации будет достаточно, но для корректного отображения печатной формы рекомендуется так же заполнить и срок на который выезжает пациент. Для этого либо заполняются текстовое поле, где в произвольной форме заносится информация, либо заполняются поля с датами, при этом если 2я дата не известно, (либо не известна дата возвращения, либо дата отправления) то допускается указать только одну из дат. Данные поля являются взаимоисключающими, как только будут заполнено например текстовое поле периода, поля с датами станет не активным. Для данной справки допускается единственный вариант заключения. Если пациент не соответствует данному заключению, то данная справка ему не выдается.

«Медицинская справка в бассейн»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и СанПиН 2.1.2.1188-03. В справке в обязательном порядке заполняются даты действия документа и указываются определенные, [настроенные анализы](#). Если анализ проводился в текущем ЛПУ, то заполнить его можно только из оформленного в программе документа. Если анализ делался в другом учреждении, то данные о их результатах заполняются вручную. Для этого в табличной части необходимо добавить строку и заполнить все поля, кроме "Лаб. исследование", при этом во избежании ошибок заполнять необходимо слева на права, начиная с поля "ЛПУ".

«Медицинская справка о допуске к управлению транспортным средством»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава РФ от 24.11.2021 № 1092Н](#). Для корректно формирования справки необходимо выбрать категории транспортных средств и данные о заключении специалистов. При этом подкатегории будут заполняться автоматически согласно [федеральному закону от 10.12.95 № 196-ФЗ](#) (рисунок 1).

изображение.png

Рисунок 1 - Пример автоматического заполнения подкатегорий, при выборе категории "B"

При этом, прохождение Терапевта, Офтальмолога, Психиатра и Психиатр-Нарколога будут обязательными для любой категории транспортного средства, а осмотр Невролога и Оториноларинголога, для всех категорий кроме "А"; "В" и "М". Для удобства при выборе специалистов, программа автоматически будет отображать только подходящие варианты, если же нужного специалиста в справке не появилось, то скорее всего необходимо перепроверить настройки его должности. Заключения по медицинским ограничениям и показаниям, программа так же автоматически заполнит в зависимости от заполнения соответствующих блоков справки. В конце оформления, необходимо заполнить и итоговое заключение в графе "Медицинские противопоказания".

«Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, выезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава РФ от 15.12.2014 №834Н](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить все обязательные поля. Проверяются данные о месте учебы, для удобства эти данные можно загружать из справочника образовательных учреждений. Так же обязательными являются поле «Медицинская группа для занятия физической культурой» и табличная часть «Диагнозы». остальные поля для формирования СЭМДа не являются обязательными, но для корректного формирования печатной формы, рекомендуется их так же заполнять.

Медицинское заключение

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#). Для формирования данного вида справки достаточно заполнить либо поле «Заключение» либо поле «Врачебное описание заключения».

По умолчанию поле «Заключение» будет заблокировано, до тех пор пока не будет заполнено поле «Вид справки». В зависимости от того что было выбрано в поле с видом справки, поле заключение подберет подходящие варианты заключений:

- В случае если для выбранного вида справки допускается единственное значение, поле «Заключение» автоматически подставит этот вариант, а само поле останется заблокированным (рисунок 1). Если заключение, которое подставилось автоматически не соответствует действительности, то оформлять данный документ на выбранный вид справки - нельзя.

[изображение.png](#) unknown

Рисунок 1 - Пример автоматического заполнения поля «Заключение», от выбранного вида справки.

- В случае если для выбранного вида справки допускаются определенные виды заключений, то данное поле можно будет заполнить только из представленных вариантов (рисунок 2).

[изображение.png](#) unknown

Рисунок 2 - Пример заполнения поля «Заключение», из подходящих для данного вида справки значений.

- В случае если для выбранного вида справки, виды заключений не определены со стороны росминздрава, то данное поле заполняется наиболее подходящим по смыслу вариантом (рисунок 3).

[изображение.png](#) unknown

Рисунок 3 - Пример заполнения поля «Заключение», если для выбранного вида справки не определены значения

Остальные поля для формирования документа не являются обязательными и заполняются по мере необходимости в зависимости от выбранного вида справки.

«Медицинское заключение о допуске к выполнению работ на высоте, верхолазных работ, работ, связанных с подъемом на высоту, а также по обслуживанию подъемных сооружений»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить все обязательные поля.

«Медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях (ГТО)»

Данный вид справки формируется на основе [приказа Минздрава РФ от 23.10.2020 №1144Н](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить все обязательные поля. Остальные поля заполняются на усмотрение ЛПУ в зависимости от ситуации. Для формирования более корректной информации в печатной форме, так же рекомендуется указать к каким мероприятиям комиссия дала допуск. А в случае наличия у пациента ограничений, так же желательно их описать в соответствующем поле.

«Медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава РФ от 10.08.2017 №514Н](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить все обязательные поля.

«Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава РФ от 30.06.2016 №441Н](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить все поля относящиеся к справке о результатах химико-токсикологических исследований. Для удобства заполнения этих данных, если в ЛПУ заоплняется и данная справка, то можно воспользоваться кнопкой «Выбрать результаты ХТИ». В противном случае данные поля заоплняются в ручную с указанием номера документа, даты его выдачи и организации которая данную справку выдала. Данный вид справки будет иметь уникальную нумерацию. В случае если в ЛПУ ранее велась данная умерация, при заполнении справки поле с номером справки заполняется на последнее корректное, свободное значение, после чего программа автоматически продолжит ведение данной нумерации и для других документов. Поле «Заключение» будет заполнено автоматически единственным доступным, для данного документа вариантом. В случае если пациент не соответствует данному заключению, то данная справка не оформляется.

«Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#), приказа Минздрава РФ от 30.06.2016 №441Н и приказа Минздрава РФ от 6.11.2021 №1104Н. Для корректно формирования справки необходимо заполнить данные о документе на основании которого выдвется данная справка. Согласно выше указанному приказу, для оформления справки необходимо провести осмотр различных специалистов и провести различные исследования.

Для удобства заполнения, если в ЛПУ заполняются соответствующие документы, то можно воспользоваться кнопками «Справка об отсутствии наркотиков» или «Выбрать осмотр врача». При нажатии откроется журнал соответствующего документа, в котором можно выбрать за указанный период нужную запись. В случаи если добавляются данные из осмотра, то данные поля «Заключение» заполнятся из самого осмотра по регистровому имени 'conclusion' если такие данные отсутствуют или документ не настроен, то подтянется типовая запись 'отсутствие медицинских противопоказаний'. Схожим образом программа заполняет и данные для других видов документа.

В рамках формирования СЭМД, справку так же можно оформить и на основании других видов документов. Для того чтобы отобразить данный список, необходимо поставить галочку «Отображать все виды документов». Для вида документа с кодом 79 'Медицинская справка (заключение)' дополнительно предусмотрена колонка «Осмотр врача». Если выбранный по кнопке осмотр оформлял специалист имеющий аналогичную должность НСИ, то поле заполнится автоматически, в противном случаи его необходимо будет заполнить

вручную.

В случае если пациент предоставляет документ подходящий для данной справки но сделанный в другом учреждении, то такие данные заносятся в справку вручную в виде новой записи. Итоговое «Заключение» для данной справки всегда заполняется автоматически единственным доступным, для данного документа вариантом. В случае если пациент не соответствует данному заключению, то данная справка не оформляется.

Согласно руководству для формирования СЭМДа, справку можно оформить указав минимум один документ на основании которого данная справка выдалась, что идет в разрез с текущим приказом, по этому, в программе так же сделана дополнительная проверка. В случае если при оформлении справки не были указаны данные результатов наркотического обследования или в колонка с данными о специалистах, нет хотя бы одной записи каждого вида, то при подписании появиться предупреждающее сообщение (рисунок 1).

изображение.rpg

Рисунок 1 - Пример заполнения справки, в которой нет осмотра Врача-психиатра

При нажатии на кнопку «Да» программа останется без изменений, давая возможность дозаполнить информацию, при нажатии на кнопку «Нет», если все данные необходимые для формирования СЭМД заполнены, документ будет сформирован.

«Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к исполнению обязанностей частного охранника»

Данный вид справки формируется на базе справки «Медицинское заключение». После того как при создании будет выбран данный тип справки (рисунок 1) откроется окно справки «Медицинское заключение» в котором уже будет заполнено поле справки «Вид справки».

изображение.png

Рисунок 1 - Создание справки выбранного типа

Данная справка не предполагает заполнение поля «Заключение», так как в НСИ справочнике не будет подходящего варианта заключения, вместо этого необходимо заполнить поле «Врачебное описание заключения» (рисунок 2).

изображение.png

Рисунок 2 - Пример заполнения справки

Остальные поля для формирования данной справки не заполняются, так как они не нужны для печатной формы, а сам документ не формирует СЭМД. При нажатии на кнопку «Печать» для данной справки отобразится отдельная печатная форма (рисунок 3).

изображение.png

Рисунок 3 - Печатная форма справки

«Медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к занятию определенными видами спорта»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава РФ от 23.10.2020 № 1144Н](#). Для корректного формирования справки необходимо указать период её действия, вид спорта и заключение. Поля "ЭКГ" не является обязательным, но добавлено, по просьбе большинства ЛПУ работающих с данной справкой, а так же на основании многократного упоминания в приказе для различных приложений. Для удобства при заполнении справки, в случае если необходимо внести данные ЭКГ из существующего осмотра, можно воспользоваться кнопкой "Выбрать результаты обследования". После выбора конкретного документа программа перенесет данные его заключения в справку. Перенос данных осуществляется только для документов с типом «Результат исследования» при этом переносятся только данные настроенного поля (Поле должно иметь регистрационное имя "conclusion").

«Медицинское заключение об отсутствии факта употребления иностранным гражданином или лицом без гражданства наркотических средств»

Данный вид справки формируется на основе [приказа Минздрава РФ от 19.11.2021 №1079Н](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить поля о стране проживания и планируемом периоде пребывания в РФ. Поле «Медицинское заключение» будет заполнено по умолчанию, в случае необходимости, данное поле можно отредактировать. Остальные данные для данной справки берутся из справочника пациента.

«Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования)»

Для данного документа на текущий момент предусмотрено 2 вида справки, каждый из которых формируется на основании своего приказа и СЭМДа:

1. Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) (СЭМД 103) -

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава РФ от 28.01.2021 № 29Н](#). Для корректного оформления справки, необходимо заполнить обязательные поля:

- "Наименование места работы" - Для удобства поле можно заполнить нажав на соответствующую кнопку напротив поля и выбрав подходящий вариант из справочника.
- "Професси" - поле заполняется из НСИ справочника (1.2.643.5.1.13.13.99.2.855)
- "Результат осмотра"
- "Группа здоровья"
- "Комиссия" - число подписантов настраивается [в справочнике "Выгрузка \(РЭМД, ВИМИС\)"](#).

2. Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) (СЭМД 194) -

Данный вид справки был отключен по решению министерства здравоохранения РФ с 01.07.2024г. Данный документ формировался на основе [руководства по реализации СЭМД](#), [приказа Минздрава РФ от 28.01.2021 № 29Н](#) и [приказа Минздрава РФ от 18.02.2022 № 90Н](#). На смену данной справки пришел СЭМД 230. Для формирования справки, помимо обязательных полей для СЭМД 103, так же надо заполнить данные:

- "ИНН/ОГРН работодателя" - если поле "Наименование места работы" было заполнено через кнопку "Выбрать из справочника 'Места работы'" и в данном справочнике имеется соответствующая информация, то поле заполнится автоматически.
- "Вредные факторы" - при необходимости можно указать несколько вариантов вредных факторов. Данные заполняются из НСИ справочника (1.2.643.5.1.13.13.11.1060).
- "Сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях" - заполняется либо соответствующее поле, либо табличная часть под этим полем. При заполнении поля, указываются инфекции которые со слов пациент, он не переносил. При заполнении табличной части, указывается обратная информация, чем и когда болел, при этом список диагнозов будет ограничен, в зависимости от выбранного ранее фактора риска.
- "Сведения о проф. прививках" - заполняется либо соответствующее поле, либо табличная часть под этим полем. При заполнении поля, указываются профилактические прививки которые со слов пациента, отсутствуют. При заполнении табличной части, указывается обратная информация, когда и какую прививку пациент совершал и какой вид прививки был (Вакцинация или Ревакцинация).
- "Результаты лабораторных исследований" - заполняются в виде табличной части. Если исследования сделаны в ЛПУ, то данные об их результатах можно заполнить только из документа оформленного в программе. Для автоматического заполнения данных рекомендуется использовать кнопки "Выбрать результаты исследований" или "Выбрать результаты бак. исследований". При этом поля с датой, названием документа, номером и значениями результата будут не редактируемыми. Если эти поля окажутся пустым, значит выбранный анализ в программе оформлен не корректно и его необходимо переделать лаборантам ЛПУ.

Если анализ выполнялся в другом ЛПУ, то табличная часть заполняется вручную, пропуская колонку "Лаб. исследование". Для этого необходимо начать заполнение с колонки "ЛПУ", при нажатии на неё программа выдаст уточняющий вопрос (рисунок 1). В данном окне необходимо выбрать вариант "Нет" - не текущем ЛПУ и в открывшемся окне указать где именно проводилось исследование. При выборе стороннего ЛПУ подойдут только те записи у которых есть значение "УИД МЗ РФ", так как эти учреждения считаются

одобренными минздравом для выгрузки данных. Остальные поля заполняются вручную по данным предоставленным пациентом.

изображение.png

Рисунок 1 - Окно подтверждения выбора текущего ЛПУ

- "Результаты осмотров врачей-специалистов" - заполняются в виде табличной части. Если осмотр сделан в ЛПУ, то для автоматического заполнения данных рекомендуется использовать кнопку "Выбрать осмотр специалиста". При этом заполнится большая часть полей.

Если осмотр выполнялся в другом ЛПУ, то табличная часть заполняется вручную, пропуская колонку "Врач текущей ЛПУ". Для этого необходимо начать заполнение с колонки "ЛПУ", при нажатии на неё программа выдаст уточняющий вопрос ([рисунок 13](#)). В данном окне необходимо выбрать вариант "Нет" - не текущем ЛПУ и в открывшемся окне указать где именно проводилось исследование. При выборе стороннего ЛПУ подойдут только те записи у которых есть значение "УИД МЗ РФ", так как эти учреждения считаются одобренными минздравом для выгрузки данных. Остальные поля заполняются вручную по данным предоставленным пациентом. При заполнении данного блока, не зависимо от кол-ва специалистов проводивших осмотр, в обязательном порядке должны присутствовать: "Врач-терапевт", "Врач-оториноларинголог", "Врач-дерматовенеролог" и "Врач-стоматолог". Специалисты отображаемые при ручном заполнении, проверяются по указанным у них должностям. Выбранные должности должны быть сопоставлены со справочником НСИ и иметь коды: 24; 53; 100 и 109 ([рисунок 2](#)).

изображение.png

Рисунок 2 - Пример настройки должности специалистов для справки

- "Результаты инструментальных исследований" - заполняются в виде табличной части. Если осмотр сделан в ЛПУ, то для автоматического заполнения данных рекомендуется использовать кнопку "Выбрать результаты обследования". При этом заполнится большая часть полей.

Если осмотр выполнялся в другом ЛПУ, то табличная часть заполняется вручную. Для этого необходимо начать заполнение с колонки "ЛПУ", при нажатии на неё программа выдаст уточняющий вопрос ([рисунок 13](#)). В данном окне необходимо выбрать вариант "Нет" - не текущем ЛПУ и в открывшемся окне указать где именно проводилось исследование. При выборе стороннего ЛПУ подойдут только те записи у которых есть значение "УИД МЗ РФ", так как эти учреждения считаются одобренными минздравом для выгрузки данных. Остальные поля заполняются вручную по данным предоставленным пациентом.

3. Медицинское заключение по результатам медицинского осмотра работника для предоставления в подсистему ЭЛМК (СЭМД 230) - Данный вид справки

формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава РФ от 18.02.2022 № 90Н](#). Данный вид справки является логическим продолжением СЭМДа 194. Для формирования справки, помимо обязательных полей для СЭМД 194, так же добавились/изменились критерия заполнения полей:

- "Вид медицинского осмотра" - новое поле, обязательное для заполнения.
- "Вредные факторы" - данная табличная часть претерпела изменения согласно руководства по реализации СЭМДов, данный справочник был ограничен до 4х записей с кодами: 23, 24, 25 и 26. При этом в данном поле можно выбрать только один из этих вариантов.
- "Сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях" - данная табличная часть претерпела изменения согласно руководства по реализации СЭМДов. При заполнении табличной части, теперь список диагнозов будет ограничен и меняться не только в зависимости от выбранного ранее фактора риска, но и оттого выбрана ли включена галочка "Пациент работает по профилю" или нет.
- "Результаты лабораторных исследований" - данная табличная часть претерпела изменения согласно руководства по реализации СЭМДов. В отличие от 194 СЭМД, колонка "Профиль исследования" стала обязательной. Данная колонка заполняется из справочника НСИ (1.2.643.5.1.13.13.11.1437) и зависит от выбранного выше фактора риска. Максимальное в данную справку можно добавить только 6 видов анализов, которые как раз фильтруются по профилю исследования. Заполнение данной табличной части идентично СЭМДу 194. В случае если при выборе результата анализа "Профиль исследования" не загрузился автоматически, его необходимо заполнить самостоятельно. Для того чтобы не приходилось заполнять колонку с профилями исследований каждый раз, [анализы должны быть соответственно настроены](#).
- "Результаты осмотров врачей-специалистов" - данная табличная часть претерпела изменения согласно руководства по реализации СЭМДов. В отличие от 194 СЭМД необходимо заполнить данные о заключении 4х специалистов: "Врач-терапевт", "Врач-оториноларинголог", "Врач-дерматовенеролог" и "Врач-стоматолог". Другие специалисты для данного вида справки не принимаются. Специалисты отображаемые при ручном заполнении, проверяются по указанным у них должностям. Выбранные должности должны быть сопоставлены со справочником НСИ и иметь коды: 24; 53; 100 и 109 (рисунок 16). В остальном заполнение данной табличной части идентично СЭМДу 194.
- "Результаты инструментальных исследований" - данная табличная часть претерпела изменения согласно руководства по реализации СЭМДов. В отличие от 194 СЭМД теперь необходимо заполнить информацию только об

одном исследовании. При этом список исследований так же был ограничен, в справке можно заполнить информацию для исследований у которых колонка "Инструментальное диагностическое исследование" будет иметь значения с кодами: 7001894, 7002892, 7003288 и 7003320. В остальном заполнение данной табличной части идентично СЭМДу 194.

Краткие комментарии по оформлению документов

В случае если на пациента необходимо оформить мед. заключение по фактору риска с кодами 23, 24, 25 или 26, а так же если данное заключение передается в подсистему ЭЛМК, то оформляется СЭМД 230. Во всех остальных случаях, оформляется СЭМД 103.

СЭМД 230 - оформляется с учетом всех выше описанных особенностей, в том числе и с особенностями предшествующих СЭМДов (т.е. и с учетом оформления СЭМД 194 и с учетом оформления СЭМД 103).

По распоряжению Министерства Здравоохранения, данный СЭМД принимается в печатной форме до 1го сентября 2025г, после данной даты (или до особого распоряжения Министерства здравоохранения) данный СЭМД будет приниматься только в электронном виде.

Оба СЭМДа обязаны оформлять врачи-профпатологи. При оформлении СЭМД 103 не заполняется информация о результатах осмотра специалистов. Данные мероприятия предполагаются приказом, но согласно [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава РФ от 28.01.2021 № 29Н](#) на текущий момент не существует регламентной печатной формы требующей вывод данной информации.

«Справка для получения путевки на санаторно- курортное лечение»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава РФ от 15.12.2014 № 834Н](#). Согласно п 3.3. Приложения 12 данного приказа, блоки данных о льготах и общих сведениях, заполняются только при условии наличия у пациента соответствующей льготы. Из обязательных полей, так же необходимо заполнить поля с диагнозом, предпочтительным местом лечения и комиссией формирующей справку. Заведующий отделения заполняется так же на основе приказа, при условии наличия у пациента социальной льготы.

«Справка о временной нетрудоспособности учащегося»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздрава СССР от 04.10.80 №1030](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить обязательные поля. Для удобства работы данные об учебном заведении (наименование и тип) можно заполнить из справочника ДШО. Даты для описания периода освобождения заполняются по логике заполнения [лиستков о нетрудоспособности](#). При этом программа проверяет чтобы выбранные даты не имели пересечений и шли строго друг за другом.

«Справка о временной нетрудоспособности»

Данный вид справки не является регламентным выполняет нужды ЛПУ в рамках их внутренних приказов и из него не формируется никакой из СЭМДов. Документ сделан на базе «Справка о временной нетрудоспособности учащегося», но рассчитан исключительно на взрослых. Поля и справочники для заполнения данных о месте учебы заменены на соответствующие данные о месте работы. Для удобства дополнительно выведено редактируемое поле с указанием представителя пациента. Данные берутся из случая и в случае если они заполнены, данная справка оформляется на представителя пациента.

Для данной справки так же дополнительно добавлено поле «Вид справки» служащее триггером по которому из данной формы можно будет оформить различные вариации данной справки (рисунок 1).

изображение.png

Рисунок 1 - Пример заполнения справки для конкретного вида документа

Список "Видов справки" для данного документа каждая ЛПУ настраивает индивидуально для себя. Для этого необходимо перейти: «Справочники» → «Произвольные таблицы» → «Справочник пользовательских значений». В открывшемся окне, необходимо найти запись с кодом «spNetrud» и нажав на неё п.к.м выбрать пункт «Открыть значения справочника» (рисунок 2).

изображение.png

Рисунок 2 - Открытие справочника пользовательских значений.

В случае если справочник с кодом «spNetrud» будет отсутствовать, то необходимо обратиться в техническую поддержку Медицина-ИТ. Если запись имеется, то перейдя в окно со справочными значениями, необходимо заполнить те виды документов, которые будут необходимы в работе с данной справкой.

При заполнении, справочной информации, в обязательном порядке, заполняются поля (рисунок 3):

- «Таблица» - необходимо выбрать ту же таблицу с кодом «spNetrud», из которой был открыт данный справочник

- «Код» - по данному коду в дальнейшем будет вызываться тот или иной вид печатной формы. Конкретный код необходимо согласовать со специалистами Медицина-ИТ которые займутся разработкой требуемой формы. Это необходимо сделать для того, чтобы печатные формы разных ЛПУ не пересекались и специалистам в итоге было удобно работать с документом справки.
- «Наименование» - в данное поле указывается наименование вида справки, от того как оно будет тут описанно, зависит то что будет выбираться в соответствующем поле самой справки.
- «Код региона» - данное поле обязательно в рамках формата оформления других документов. необходимо указать регион в котором будет оформляться справка.

изображение.png

Рисунок 3 - Пример заполнения справочной информации для видов справки по нетрудоспособности

Справка о количестве кроводач, плазмодач

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздравсоцразвития РФ от 31.03.2005 №246](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить информацию о количестве либо кроводач, либо плазмодач, за выбранный период времени. При необходимости допускается заполнение обоих полей. Для корректного формирования печатной формы, рекомендуется заполнить все поля данной справки.

«Справка о наличии мед. показаний, по которыми ребенок не посещает ДШО, по основным общеобразовательным программам, в период учебного процесса»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#). Для формирования данного вида справки проверяется наличие заключения, но так как данное поле имеет единственный возможный вариант, то программа автоматически его подставляет. Данный документ оформляется только при условии, что у пациента имеются показания не посещать ДШО в период учебного процесса, в противном случае справка не выдается. Таким образом, для формирования СЭМД, достаточно сохранить сам документ. Но для корректного формирования печатной формы, по мере возможности, все же рекомендуется заполнить все поля данной справки.

«Справка о постановке на учет по беременности»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#). После создания документа, её достаточно подписать, но для корректно формирования печатной формы, рекомендуется заполнить все поля справки. Для удобства работы данную справку можно формировать из карт беременности, нажав на соответствующую кнопку «Создать справку» (рисунок 1).

[изображение.png](#)

Рисунок 1 - Создание справки из карты беременной

При этом если справка на данную пациентку уже создавалась ранее, то при нажатии на кнопку, откроется существующая справка.

«Справка о прохождении медицинского освидетельствования в психоневрологическом диспансере»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить все обязательные поля.

«Справка о результатах ХИМИКО-ТОКСИКОЛОГИЧЕСКИХ исследований»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#), приказа Минздрава РФ от 30.06.2016 № 441Н и приказа Минздравсоцразвития РФ от 27.01.2006 № 40. Справка заполняется только в учреждении где данные исследования проводились и только из результатов исследований заполненных в программе. При этом сами анализы, **должны быть определенным образом настроены**. Если анализ в лаборатории не корректно настроен или результат не полностью описан, то исправить эти данные в ручную, в рамках справки будет невозможно. Для внесения требуемых изменений необходимо будет корректно оформить результат анализа, например если не были указаны единицы измерения или метод исследования (рисунок 1), изменить их можно будет только в рамках лаборатории.

image.png

Рисунок 1 – Пример не корректно оформленного лабораторией результата исследования

Согласно руководству формирования СЭМД, на текущий момент в справке указывается только 1н результат анализа. Так же при оформлении справки необходимо заполнить поле "Заключение".

Справка о состоянии здоровья по месту требования

Данный вид справки формируется на базе документ «Медицинская справка» и на основе [руководства по реализации СЭМД](#). После того как при создании будет выбран данный тип справки (рис. 1) откроется окно справки «Медицинская справка» в которой уже будет заполнено поле справки «Вид справки».

 Рисунок 1 - Создание справки выбранного типа

Для данной справки необходимо либо заполнить поле «Заключение», выбрать наиболее подходящий вариант из НСИ справочника, либо заполнить поле «Врачебное описание заключения». Заполнение остальных полей справки на усмотрении врача, и на формирование самой никак не влияют

«Справка о состоянии на учете в диспансере»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить все обязательные поля.

«Справка об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа ФНС РФ от 08.11.2023 № ЕА-7-11/824@](#). Почти все поля данной справки являются обязательными для заполнения. При этом согласно руководству по реализации СЭМД, на каждый из типов услуг, и «Медицинская услуга» и «Дорогостоящее лечение» при необходимости оформляется своя отдельная справка.

Для удобства работы, данную справку можно вызвать из документа «Заказ на оплату». Для этого необходимо нажать на кнопку «Дополнительно» и в открывшемся списке меню, выбирается кнопка «Справка в налоговую» (рисунок 1).

 Рисунок 1 - Вызов справки из документа заказа на оплату

В открывшемся окне справки, необходимо дозаполнить данные справки:

- "Период формирования" - в данные поля по умолчанию подставляются данные начала текущего месяца и текущий день. От того какой период будет указан в данных полях, программа будет формировать справку по помещениям данного пациента.
- "Филиал" - по умолчанию подставляются данные филиала, указанные в документе заказа на оплату. Поле отвечает за формирование справки в рамках выбранного филиала.

- "Номер корректировки" - поле отвечает за отображение на печатной форме номера корректирующей справки. В случае создания аннулирующей справки указывается номер корректировки "999". Поле не предусмотрено для автоматического заполнения.
- "Услуга оказана налогоплательщику" - данная галочка ставиться при условии что услуги оказывались ациенту на которого и оформляется справка. В случае если справка оформляется не для пациента, а например его родственника, то данную галочку следует игнорировать, а вместо неё, ниже в полях справки заполняется информация о том на кого она формируется.
- "Тип услуги" - данное поле отвечает за то в какую графу попадет сумма расходов на оказание медицинской услуги, либо по коду услуги «1», либо по коду услуги «2».
- "Стоимость медицинских услуг" - поле заполняется автоматически суммой стоимостей всех заказов на оплату за выбранный период времени в рамках выбранного филиала, без учета сумм возвратов (рисунок 2).

1111223.png

Рисунок 2 - Пример расчета программой стоимости мед. услуг из заказов на оплату

В случае если по версии специалиста оформляющего данную справку, итоговая сумма получилась не верной, значение данного поля можно изменить на требуемое. Если в ходе изменений необходимо вернуться к первоначальным результатам и вновь требуется провести автоматический расчет сумм, то необходимо воспользоваться кнопкой «Перерасчет по периоду» в нижней левой части окна справки.

- "Дата оплаты услуги" - указывается соответствующая дата

Помимо описанного метода, справку так же можно создать и более привычным методом, через модуль АПП или пункт меню «Документы».

«Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными»

Данный вид справки формируется на основе двух руководств по реализации СЭМД, [более старого](#) и [более нового](#). Но при этом оба СЭМДа являются действующими и можно оформлять документ как одни так и другим структурированным документом.

По умолчанию для данной справки отсутствуют обязательные поля. В теории допускается выбрать пациента, сформировать документ и не заполняя никаких полей его сохранить. Но для более корректного отображения справки, рекомендуется заполнить данные о месте работы или учебы, в зависимости от того куда будет подаваться справка. При заполнении этих данных, можно выбрать как готовые варианты из справочников ДШО или Места работы, в которых будут прописаны, адреса, телефоны и т.д., так и заполнить самостоятельно вручную. При заполнении данных о месте учебы/работы ряд полей станет обязательным.

Для данной справки отсутствует регламент печатной формы, поэтому он реализован на основании наиболее используемых данных видов данной справки, выдаваемых в различных ЛПУ РФ.

«Справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#) и [приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2011 №989Н](#). Для корректно формирования справки необходимо заполнить информацию о дате проведения осмотра пациента специалистами, и кем проведен осмотр. Поле «Заключение» для данной справки заопляется автоматически, если осмотр пациент не соответствует данному варианту заключения, то данная справка не оформляется.

Так же для регистрации СЭМДа, данный документ должен быть настроен минимум на 3 подписи, из которых в обязательном порядке будут указаны роли:

- Председатель
- Главный врач
- Врач

При необходимости и на усмотрении ЛПУ, можно настроить подпись данного документа и на большее число подписантов, а помимо указанных ролей, так же использовать роль "Член комиссии".

«Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием»

Данный вид справки формируется на основе [руководства по реализации СЭМД](#). Для корректно формирования справки необходимо указать документы подлежащие аннулированию. Данные заполняются в соответствующей табличной части, в случае пациент имеет несколько подобных справок под различные виды оружия, то в табличной части можно так же указать все требуемые варианты. Для корректного формирования печатной формы данного документа, так же рекомендуется указать причину аннулирования выбранных справок.