


# Основные принципы работы с модулем справок

Выписка справок осуществляется преимущественно в рамках амбулаторно-поликлинической помощи. Для оформления справки можно либо после выбора пациента нажать на кнопку «Создать документ» и выбрать пункт меню «Справки» (рисунок 1), либо открыть из пункта меню «Документы» → «Модуль врача» → «Справки».

 Рисунок 1 – Пункт меню Справки

В открывшемся окне необходимо выбрать тип справки заполнив поле «Тип справки:». Если документ создаётся из меню, то при оформлении необходимо выбрать пациента, на которого оформляется данная справка.

Для удобства работы, каждая ЛПУ может настроить список используемых справок. Для этого необходимо настроить соответствующий справочник перейдя в пункт меню «Справочники» → «Справки» → «Виды выдаваемых справок» (рисунок 2). Напротив справки которой будут пользоваться в ЛПУ необходимо оставить галочку «Используется», для остальных видов справок данную галочку нужно снять. Список видов справок регламентирован и редактируется/дополняется только сотрудниками Медицина-ИТ.

 Рисунок 2 – Настройка используемых видов справок в справочнике «Виды выдаваемых справок»

Указанные виды справок используются преимущественно для формирования СЭМДа (таблица 1). Но при наличии регламента, в перечень справок могут быть добавлены и иные виды документов, которые никуда не будут передавать данные.

Наименование справки	Код справки	OID РЭМД
----------------------	-------------	----------

Заключение врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, о нуждаемости ветерана в обеспечении протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями	124	144
Заключение лечебного учреждения о нуждаемости престарелого гражданина в постоянном постороннем уходе	125	143
Заключение медицинского учреждения о наличии/отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению	129	188
Заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения	126	156
Медицинская справка	131	203
Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)	100	50; 166
Медицинская справка (для выезжающего за границу)	117	153
Медицинская справка в бассейн	121	150

Медицинская справка о допуске к управлению транспортным средством	102	4; 171
Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, выезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления	114	87; 175
Медицинское заключение	130	204
Медицинское заключение о допуске к выполнению работ на высоте, верхолазных работ, работ, связанных с подъемом на высоту, а также по обслуживанию подъемных сооружений	118	101
Медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях (ГТО)	113	
Медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой	123	149
Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств	101	64
Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием	103	63
Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к исполнению обязанностей частного охранника	127	

Медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к занятию определенными видами спорта	122	82; 152
Медицинское заключение об отсутствии факта употребления иностранным гражданином или лицом без гражданства наркотических средств	115	
Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования)	116	103; 194; 230
Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение	119	151
Справка о временной нетрудоспособности учащегося	108	81
Справка о временной нетрудоспособности	128	
Справка о количестве кроводач, плазмодач	133	192
Справка о наличии медицинских показаний, в соответствии с которыми ребенок не посещает дошкольную организацию или организацию, осуществляющую образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в период учебного процесса	120	231
Справка о постановке на учет по беременности	105	106

Справка о прохождении медицинского освидетельствования в психоневрологическом диспансере	110	79
Справка о результатах химико- токсикологических исследований	111	70
Справка о состоянии здоровья по месту требования	132	208
Справка о состоянии на учете в диспансере	107	73
Справка об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации	106	100
Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными	109	80; 154
Справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну	112	155
Уведомление о выявлении противопоказаний или аннулировании медицинских заключений к владению оружием	104	116

Таблица 1 – Пункт меню Справки

Все виды справок были логически структурированы и во избежании ошибок, при их заполнении рекомендуется заполнение сверху вниз и слева на право. В случаи если при заполнении, какие-либо из обязательных полей будут пропущены, при подписании документа, сообщения об ошибках могут выходить в случайном порядке и приводить к путанице при проверке и заполнения недостающих данных. Для удобства работы, так же имеется механизм позволяющий сохранить документ справки, даже если она не полностью заполнена. При нажатии на кнопку "Сохранить", программа выведет список обязательных не заполненных полей (рисунок 3). При нажатии на кнопку "Да" - документ будет сохранен и

отобразиться в АПП, в любой момент его можно будет дозаполнить.

изображение.png

Рисунок 3 – Сохранение документа, у которого не все обязательные поля заполнены.

Документы которые были только сохранены, в АПП отображаются на белом фоне и с красной надписью (рисунок 4).

изображение.png

Рисунок 4 – Отображение сохраненных справок в АПП.

Все сохраненные таким образом документы, не подписываются, а без подписи на документ не формируется СЭМД и данные никуда не выгружаются. При попытке подписать документ, так же будет произведена проверка на заполнение обязательных полей и в случае если что-то не будет заполнено, программа не поставит подпись (рисунок 5).

изображение.png

Рисунок 5 – Ошибка подписания документа, если не все обязательные поля заполнены

Если документ был корректно заполнен, то для удобства его можно одновременно и подписать и распечатать, для этого в пункте меню "Печать", необходимо выбрать кнопку "Подписать и печать" (рисунок 6).

изображение.png

Рисунок 6 – Подпись и печать документа (в случае если надо получить сразу с визуализацией ЭЦП)

Для некоторых видов справок реализован механизм заполнения данных из образца (рисунок 7), в то же время если справка представляет собой набор уникальных полей, то для неё сохранение образца не будет предусмотрено (рисунок 8), так как при заполнении документа, все заполняемые данные будут уникальны и маловероятно что будут повторяться. О том предусмотрен ли для выбранной справки функционал образцов или нет, можно определить по форме выбора типа справки или по самой справке, при наличии или отсутствии у неё соответствующих кнопок. Даже если в справке предусмотрен функционал работы с образцами, сами образцы не содержат в себе абсолютно всех полей справки, а запоминают только данные типизированных полей.

Image.png

Рисунок 7 Вид справки с образцами

Image.png


Рисунок 8 Вид справки без образцов


Помимо функционала заполнения документа из образцов, для ряд справок которые будут периодически заполняться на одних и тех же пациентов, для удобства предусмотрен функционал, заполнения документа из предыдущего (рисунок 9).

image.png

Рисунок 9 Заполнение справки из предыдущей ранее созданной

При этом если на выбранного пациента ранее было заведено несколько документов, то программа предложит выбрать из какого из них необходимо произвести заполнение (рисунок 10). Если же на пациента ранее не создавались справки, то программа выдаст соответствующее сообщение (рисунок 11).

 Рисунок 10 – Окно выбора справки, из которой необходимо заполнить текущий документ

 Рисунок 11 – Сообщении о невозможности заполнения документа из предыдущего

---

Revision #17  
Created 8 April 2024 09:14:41  
Updated 31 July 2024 09:02:12