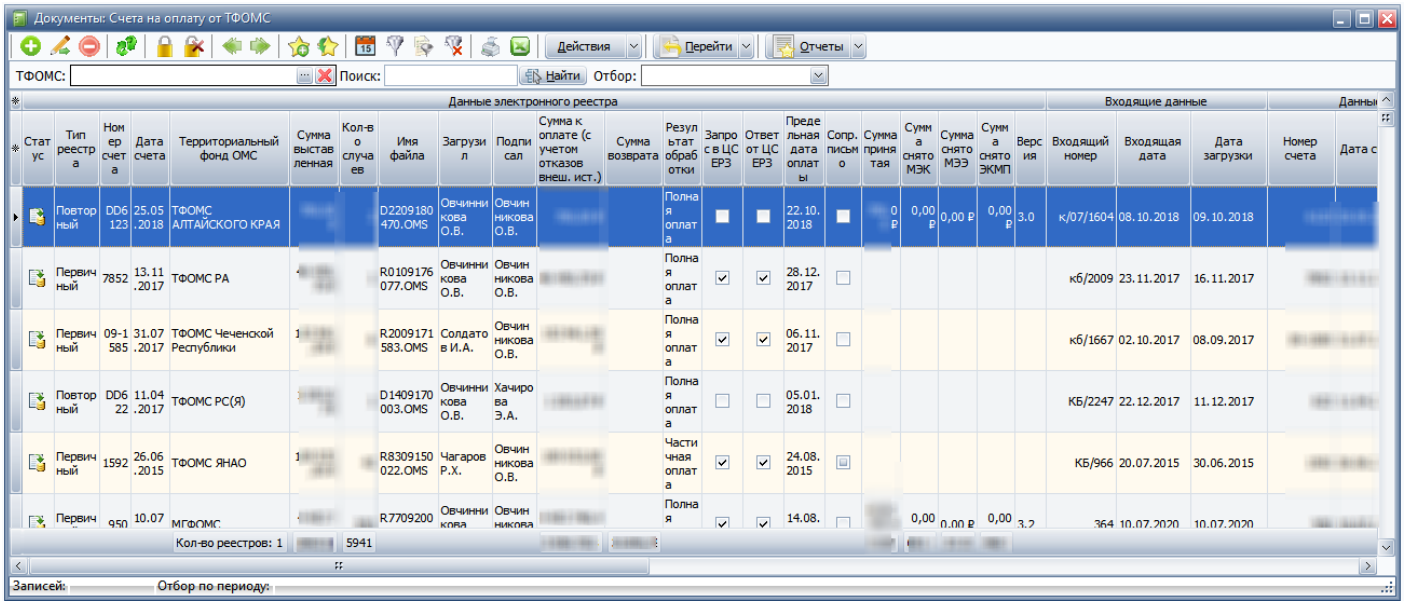
Работа со входящими счетами-реестрами от ТОФМС

Для работы, со счетами от ТФОМС можно на панели основного меню программы, нажать на кнопку.

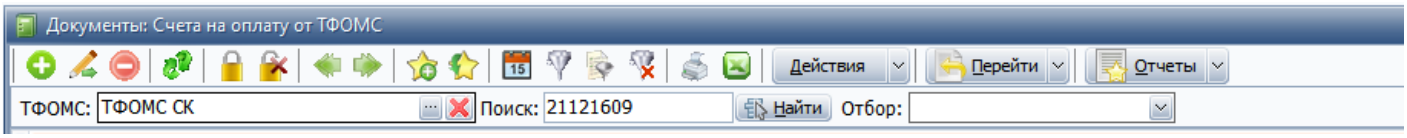


Так же, счета от ТФОМС можно открыть перейдя в **«Документы»=> «Межтерриториальные расчеты»=><«Обработка реестров от ТФОМС»=><«Реестры счетов от ТФОМС»**.



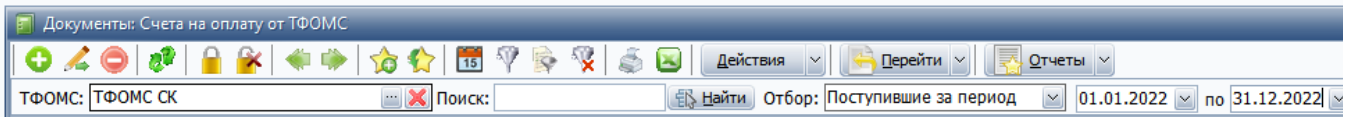
После чего откроется окно, в котором отобразятся входящие счета от ТФОМС, ранее уже загруженные в программу. Поиск нужного счета можно осуществлять по следующим параметрам:

указав ТФОМС, от которого пришел счет, и/или номер счет и/или отобрать счета по статусам : «все», «незакрытые», «закрытые», «отобранные за период» (требуется указать период с по), «поступившие за период» (требуется указать период с по), «обработанные» и «незакрытые», «незакрытые актами», «по дате загрузки».



Например, если необходимо найти конкретный счет от ТФОМС Ставропольского края, с номером 21121609, то сделать это можно несколькими способами:

1. Указав ТФОМС и номер счета
2. Указав номер счета и статус
3. Указав номер счета (в этом случае в отбор попадут все счета с номером 21121609)
4. Указав ТФОМС (в этом случае в отбор попадут все счета от ТФОМС Ставропольского края)
5. Для поиска счетов поступивших от ТФОМС Ставропольского края, за период Январь-Декабрь 2022 года, можно при отборе, указать, ТФОМС Ставропольского края и статус поступившие за период с 01.01.2022 по 31.12.2022.



Revision #2
Created 15 April 2024 06:36:59 by Выборных Светлана
Updated 19 May 2025 13:50:27 by Выборных Светлана
1 2