

Вкладка "Уведомления о прибытии иностранных граждан"

В настройках пользователя на вкладке "Уведомления о прибытии иностранных граждан" (Рисунок 1) можно настроить автозаполнение полей, значения по умолчанию и прочие настройки.

The screenshot shows a window titled "Элемент справочника: Администратор". The "Имя" field is filled with "Администратор" and the "Пароль" field with "*****". The "срок действия (дни)" is set to 0. The "Работник" field contains "Администратор (Медицина ИТ)". The "Ранг" is 0. A search button "Поиск >>" is visible. The active tab is "Уведомления о прибытии иностранных граждан".

Under "Сведения о месте пребывания:", there are input fields for "Регион:", "Район:", "Нас. пункт:", "Улица:", and a row of "Дом:", "Корпус:", "Строение:", "Квартира:", and "Телефон:".

Under "Сведения о принимающей стороне:", there are radio buttons for "Организация" (selected) and "Физ. лицо". Below are fields for "Фамилия:", "Дата рождения:" (dropdown), "Имя и отч.:", "Документ, удостоверяющий личность: вид:", "серия:", "номер:", "Выдан дата:" (dropdown), and "Срок действия:" (dropdown). There are also location fields for "Регион:", "Район:", "Нас. пункт:", "Улица:", "Дом:", "Корпус:", "Строение:", "Квартира:", and "Телефон:". At the bottom, there are fields for "Организация", "Адр. факт:", and "ИНН:".

Рисунок 1.

После заполнения полей информация о прибывших граждан будет отображаться на вкладке Документы - Приемный покой (регистратура) - Уведомления о прибытии

иностранных граждан. (Рисунок 2)

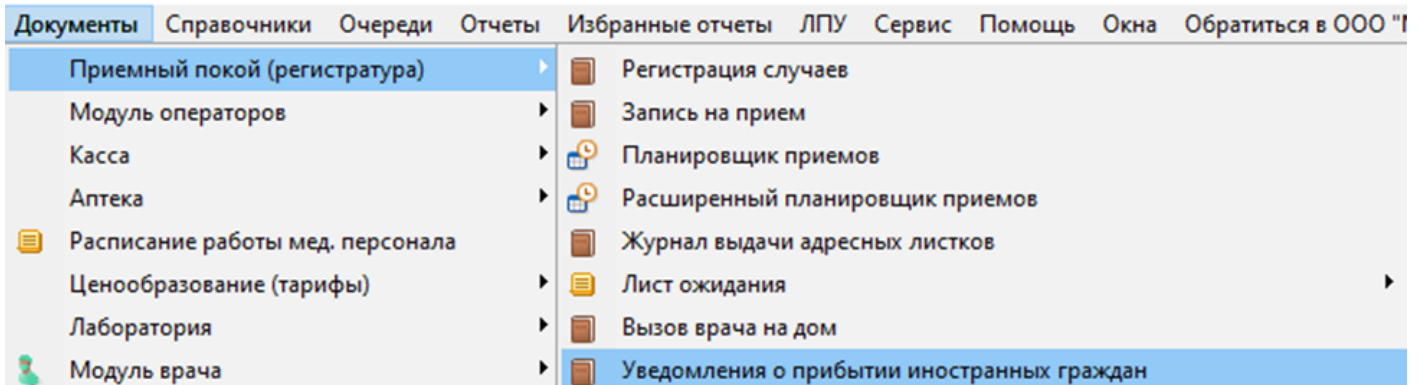


Рисунок 2.

На вкладке: Сведения о месте пребывания и принимающей стороне. (Рисунок 3)

A screenshot of a document form titled 'Документ: (Новый)'. The form is divided into two main sections: 'Сведения о месте пребывания' and 'Сведения о принимающей стороне'. The 'Сведения о месте пребывания' section includes fields for 'Регион:', 'Район:', 'Нас. пункт:', 'Улица:', 'Дом:', 'Корпус:', 'Строение:', 'Квартира:', and 'Телефон:'. The 'Сведения о принимающей стороне' section includes radio buttons for 'Организация' (selected) and 'Физ. лицо', and fields for 'Фамилия:', 'Дата рождения:', 'Имя и отч.:', 'Документ, удостоверяющий личность: вид:', 'серия:', 'номер:', 'Выдан дата:', 'Срок действия:', 'Регион:', 'Район:', 'Нас. пункт:', 'Улица:', 'Дом:', 'Корпус:', 'Строение:', 'Квартира:', 'Телефон:', 'Организация', 'Адр. факт:', and 'ИНН:'. The form also has a 'Подпись: Отсутствует' and 'Автор: Администратор' field. At the bottom, there are buttons for 'Печать', 'Подписать и закрыть', 'Сохранить', and 'Закрыть'.

Рисунок 3.

Updated 21 May 2024 12:13:55

1 3