

# Проставление данных из EPЗ и пересчет TS

Для того чтобы проставить данные из EPЗ, нужно открыть реестры счетов нажав на кнопку:



Установить параметры для отбора необходимых счетов:

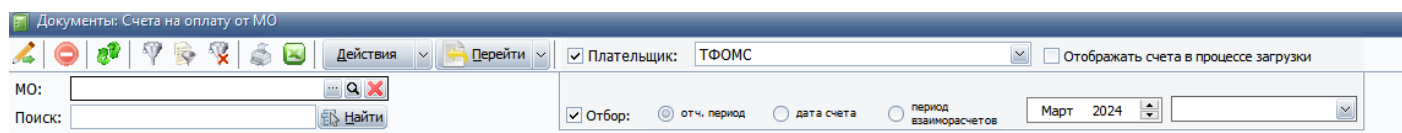


Рисунок 1. Параметры для отбора счетов.

Отобрать счета через кнопку "**Действия**" => "**Вкл. весь список в отбор**" или проставить галочку в графе "**Отбор**" для тех счетов по которым нужно проставить данные.

Документы: Счета на оплату от МО

Действия | Перейти | Плательщик: ТФОМС

МО: | Поиск:

отбор	Статус	Тип обработки реестров	Тип реестра	период взаиморас-	реестра	Кол-во случаев
<input type="checkbox"/>			Первичный			
<input checked="" type="checkbox"/>			Первичный			26
<input checked="" type="checkbox"/>			Первичный			12
<input checked="" type="checkbox"/>			Первичный			33
<input checked="" type="checkbox"/>			Первичный			9
<input type="checkbox"/>			Первичный			31
<input type="checkbox"/>			Первичный			27
<input type="checkbox"/>			Первичный			119
<input type="checkbox"/>			Первичный			2
<input type="checkbox"/>			Первичный			49

Действия:

- Загрузить счет от МО/СМО
- Пакетная загрузка счетов
- Пересчитать итоги у реестров из отбора
- Сбросить порядок сортировки
- Пакетное формирование протоколов обработки
- Запрос на идентификацию ЗЛ
- Пакетная обработка идентификации ЗЛ в ЦС ЕРЗ
- Считать кол-во случаев МЭК
- Пакетная проверка Авто-МЭК
- Из отбора
  - Весь список
  - МЭК отдельные проверки по диспансеризации (МЭК: 51,54,142,149,162,221)
  - Принять к оплате случаи со статусом "не обработан"
  - Вкл. весь список в отбор**
  - Выкл. весь список из отбора
- Обновить протоколы обработки (по отобранным счетам)
- Выгрузки:
  - Восстановить протокол
  - Проставить ЛПУ из ЕРЗ
  - Проставить адрес из ЕРЗ
  - Проставить адрес регистрации из ЕРЗ
  - Проставить признак иностранца из ЕРЗ
  - Пересчитать КДУЕТ,ТС ...
  - Заполнить дату и орган выдавший ДУЛ из ЕРЗ
  - Создать акты повторного МЭК по всем случаям в счетах

Рисунок 2. Отбор случаев

И так же на кнопке "**Действия**"->"**Обновление данных из ЕРЗ**" выбрать пункт для проставления нужных данных из ЕРЗ.

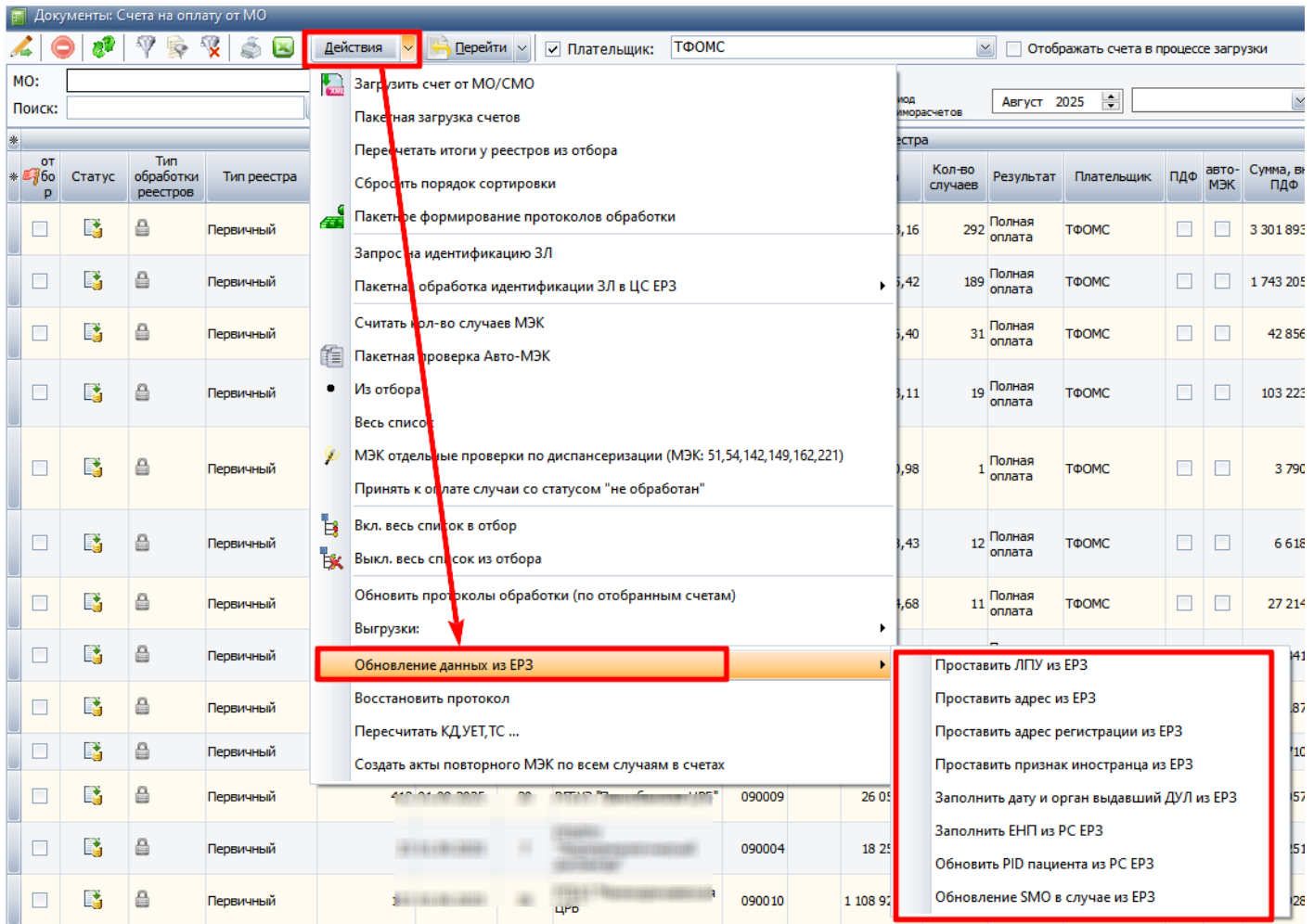


Рисунок 3. Проставление данных из ЕРЗ.

Если необходимо проставить данные из ЕРЗ по большому кол-ву счетов, то лучше сделать заполнение частями, за выбранные промежутки. Например ежемесячно.

## Пересчет TS

При загрузке счетов по заданным ранее параметрам у случаев проставляется Тип случая (TS) и Дополнительный тип случая (TS доп.). Если по каким-то случаям были изменены правила проставления типов случая и необходимо исправить ТС в ранее загруженных счетах, то можно воспользоваться функцией **Пересчета ТС**.

Для запуска пересчета открыть реестры счетов, нажав на кнопку:



Установить параметры для отбора необходимых счетов (рис 1), отобрать нужные через кнопку "Действия" => "Вкл. весь список в отбор" или проставить галочку в графе "Отбор", для тех счетов по которым нужно проставить данные (рис 2).

И так же на кнопке "Действия" выбрать пункт "Пересчитать КД, УЕТ, ТС..."

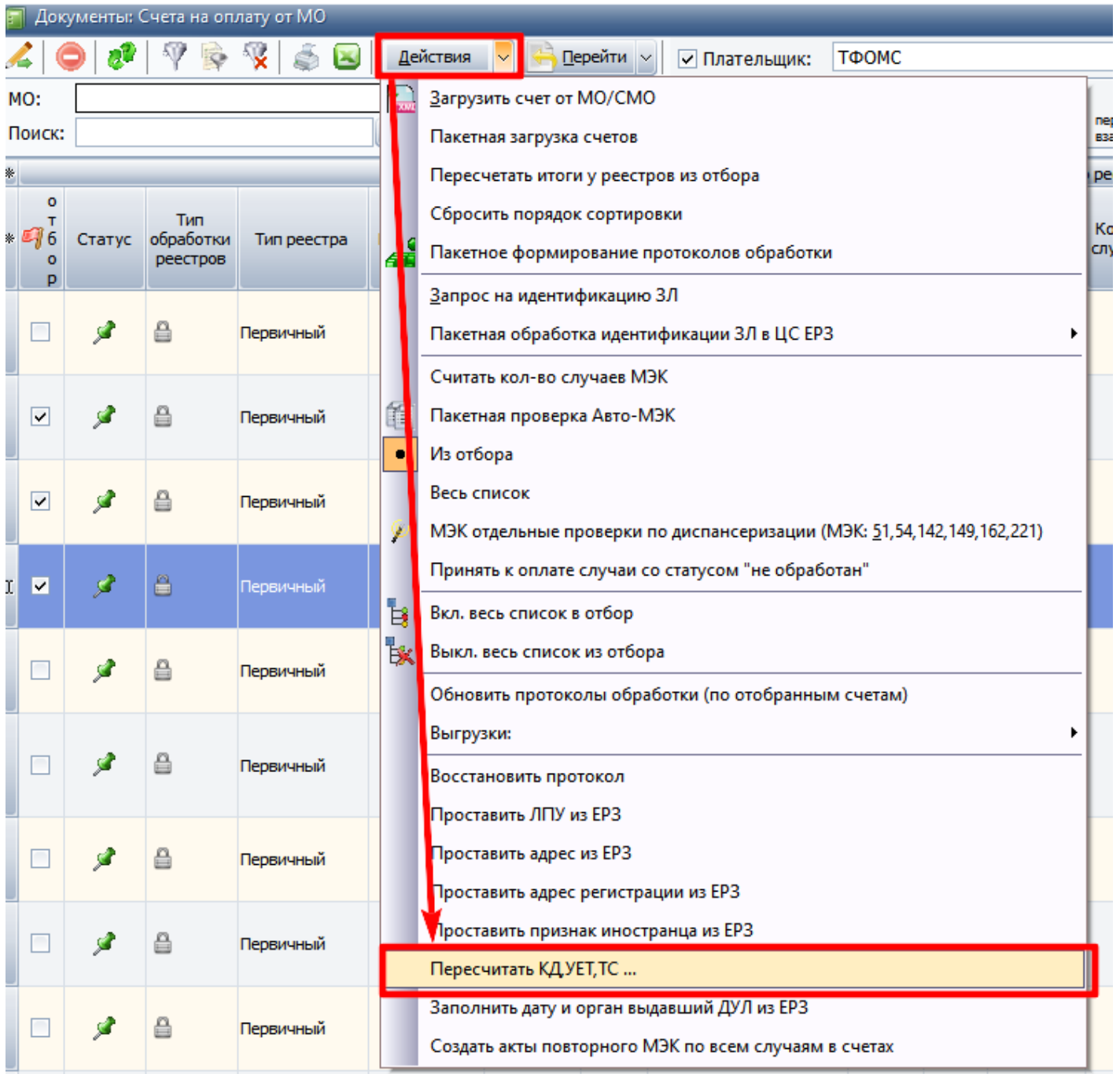


Рисунок 4. Пересчет ТС

Так же для услуг в рамках отдельных МО можно отдельно настроить типы случаев. Для этого перейти "**Справочники**"=>"**Для отчетов**"=>"**Услуги по МО для исследований**".

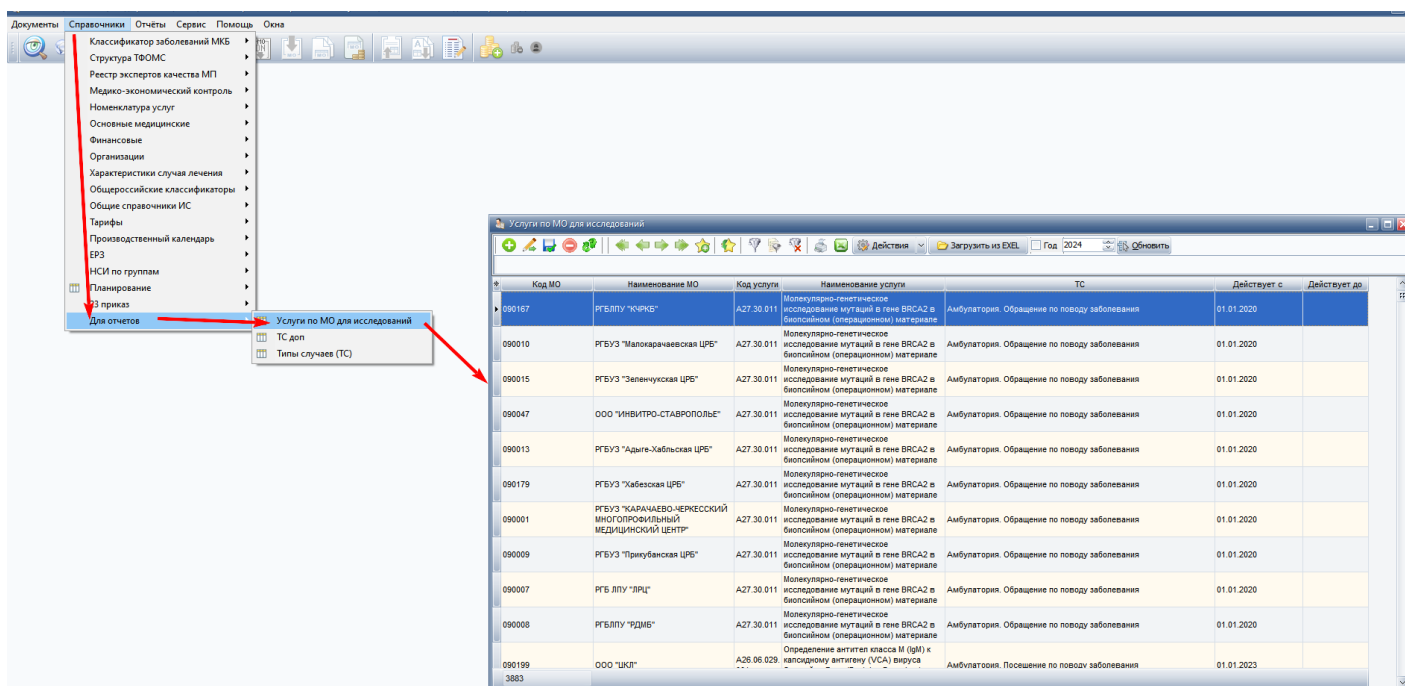


Рисунок 5. Справочник Услуги по МО для исследований.

В справочнике заполнить **МО**, **Код услуги** и **ТС** который должен проставляется для случаев с данной услугой в счетах у данной МО.

Revision #6

Created 27 April 2024 11:44:57 by Выборных Светлана

Updated 25 September 2025 12:16:59 by Выборных Светлана