Создание направлений к специалистам и запись по направлению (Нетрика, СК)

Инструкция описывает настройку и способы создания направлений к специалистам и запись по направлению через сервисы Нетрики в СК.

- Настройка сервиса: создание направлений и записи к специалистам
- Создание направления к специалистам и запись через регистратуру к специалистам по направлению

Настройка сервиса: создание направлений и записи к специалистам

Для создания и отправки направления в медицинскую организацию нужно выполнить ряд требований:

- Создать задачу «Обмен направлениями (Нетрика-Управление очередями) Рисунок 1.

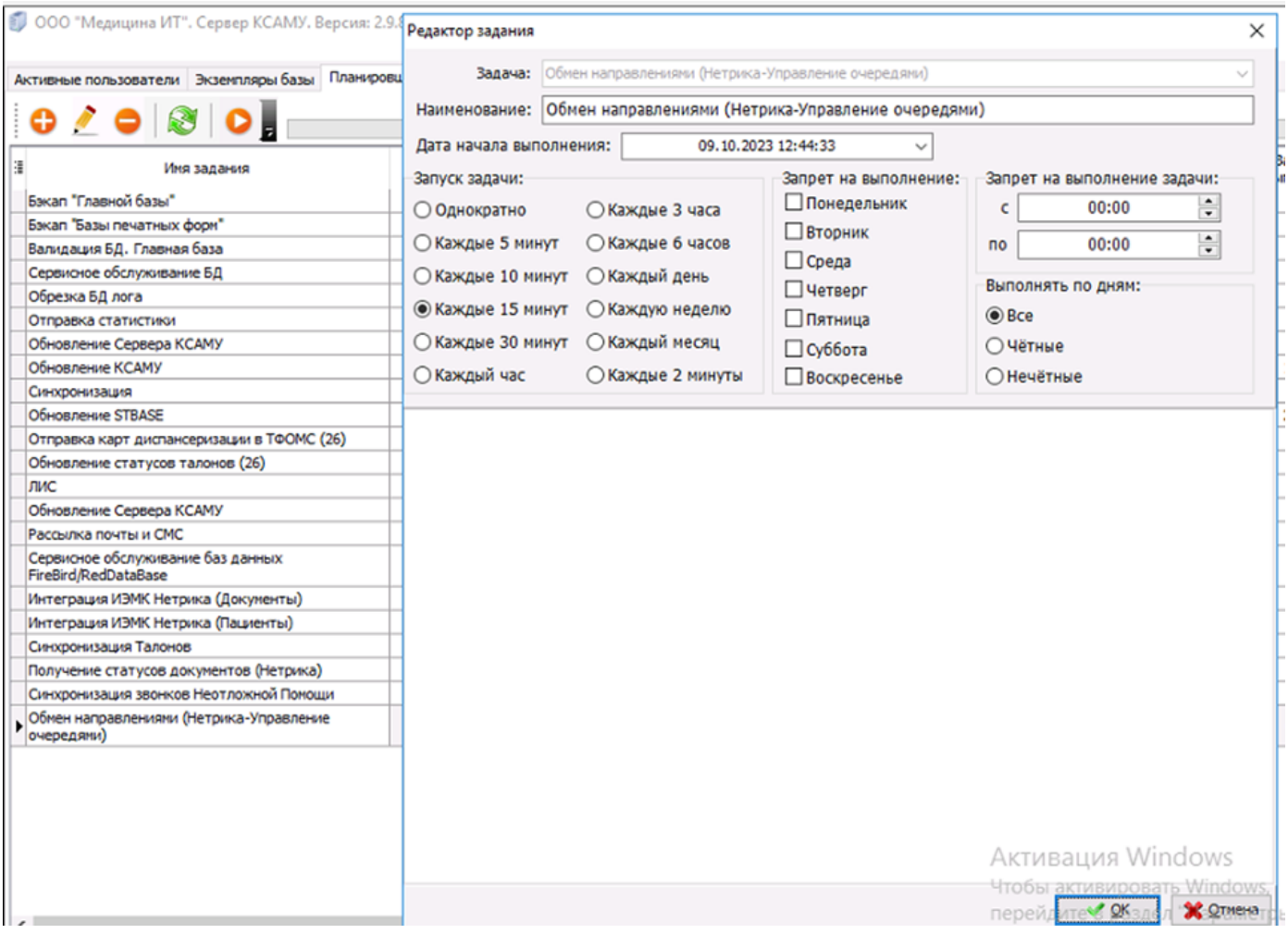


Рисунок 1. Задача Обмен направлениями на Сервере КСАМУ

- У специалистов, которые работает по направлениям в «Справочнике медицинского персонала» во вкладке «Настройки для интеграции» должна быть проставлена галочка «Запись ведётся только по направлению». (Рисунок 2.)

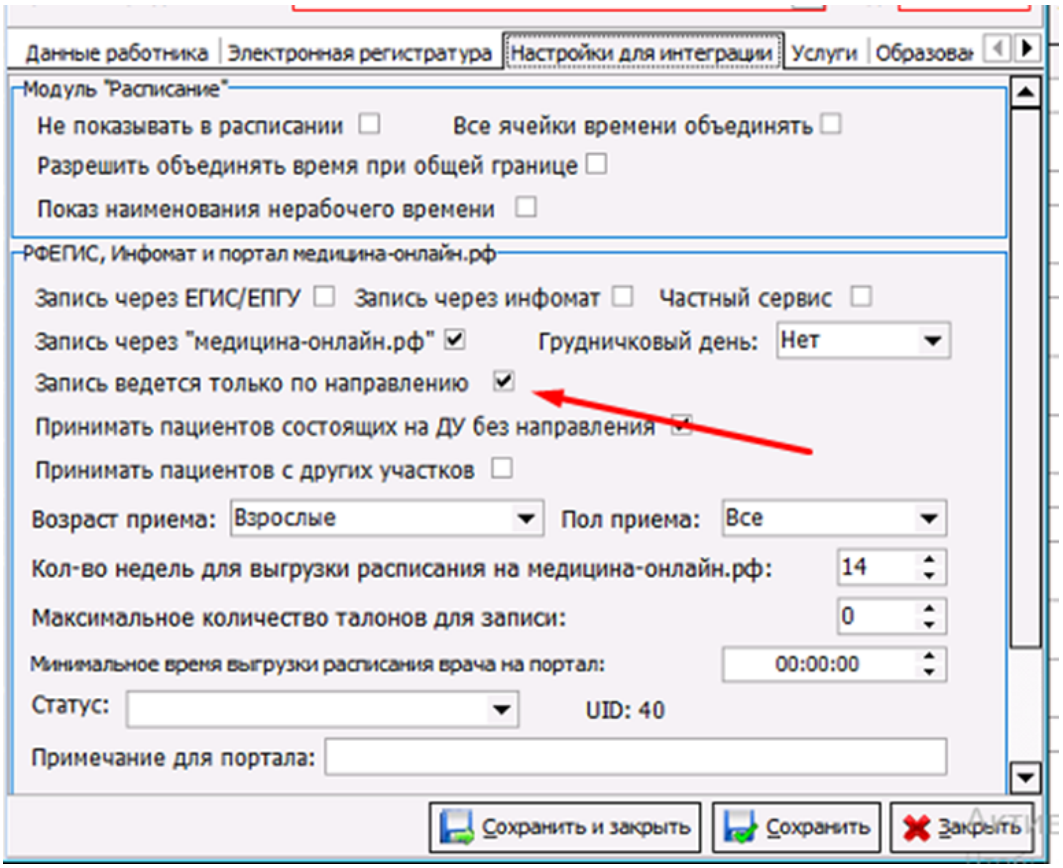


Рисунок 2. Настройки для интеграции

- Во вкладке «Прием направлений» должен быть указан составной профиль, соответствующий специалисту. (Рисунок 3.)

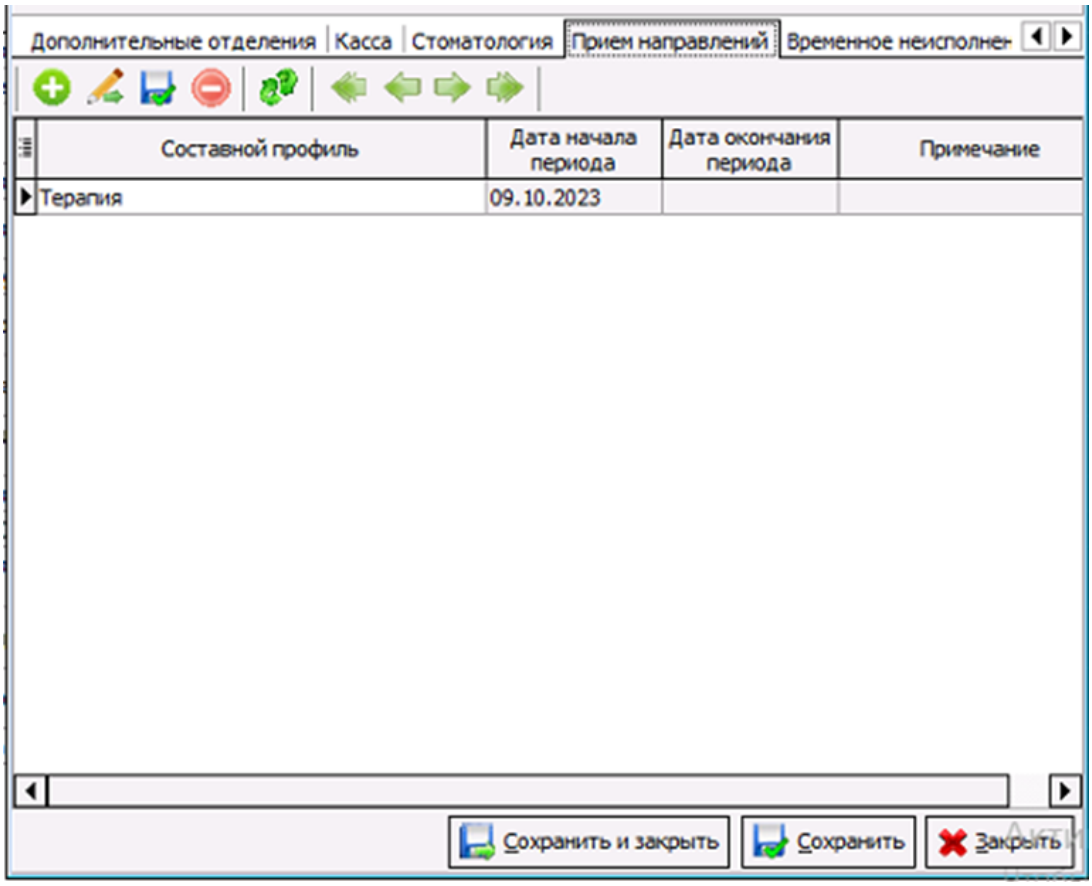


Рисунок 3. Прием направлений

Эти требования должны быть выполнены как у отправляющей, так и принимающей стороны.

Логи по данной задаче можно смотреть как в сервере КСАМУ (процесс TSendNetrikaUOThread) так и в Сервис-Загрузка внешних данных -Лог выгрузки ИЭМК Нетрика (Рисунок 4 и 5.)

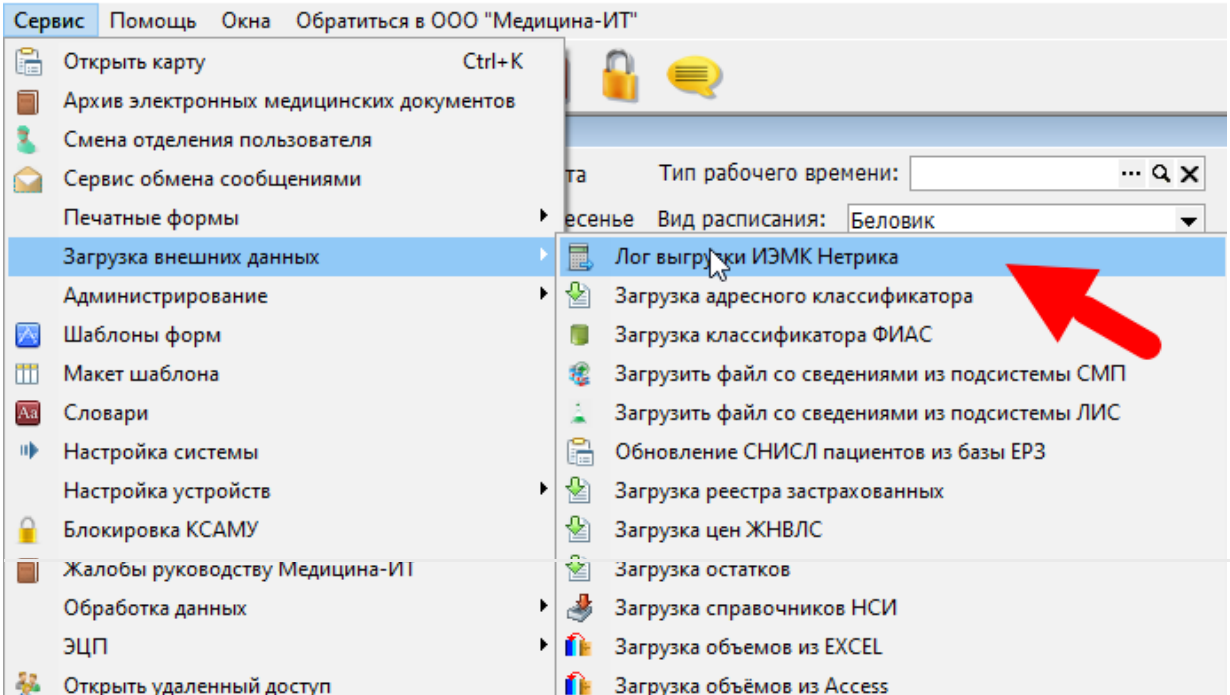


Рисунок 4. Логирование

TSchedulerThread	1216	Ручной запуск задачи "Обмен направлениями (Нетрика-Управление очередями)" на выполнение
TSendNetrikaUOThread	5720	Поток создан
TSendNetrikaUOThread	5720	Запускаю поток
TSendNetrikaUOThread	5720	Получена версия сервиса (09.10.2023 12:49:40): 3.11.
TSendNetrikaUOThread	0	Обновление данных о предоставляемых профилей для очередей завершено
TSendNetrikaUOThread	5720	УО Нетрика: Передано направлений на консультацию/обследования : 1 из 3
TSendNetrikaUOThread	5720	УО Нетрика: Передано направлений на консультацию/обследования : 0 из 0
TSendNetrikaUOThread	0	Ошибка загрузки направлений на консультацию/обследования:Access violation at address 00C44118 in module 'ServerKSAMU.exe'. Read of address 000002F8
TSendNetrikaUOThread	5720	УО Нетрика: Передано обоновление о начеле оказания мед. помощи по направления на консультацию/обследования : 0 из 0
TSendNetrikaUOThread	5720	УО Нетрика: Передано обоновление о начеле оказания мед. помощи по направления на консультацию/обследования : 0 из 0
TSendNetrikaUOThread	5720	УО Нетрика: Передано обоновление о начеле оказания мед. помощи по направления на консультацию/обследования : 0 из 0
TSendNetrikaUOThread	0	Завершение процесса отправки сведений в Нетрику Управление очередями

Рисунок 5. Логирование в сервереКСАМУ

Создание направления к специалистам и запись через регистратуру к специалистам по направлению

Для создания направления переходим во вкладку Документы-Направления- Направления к специалистам. (Рисунок 1.)

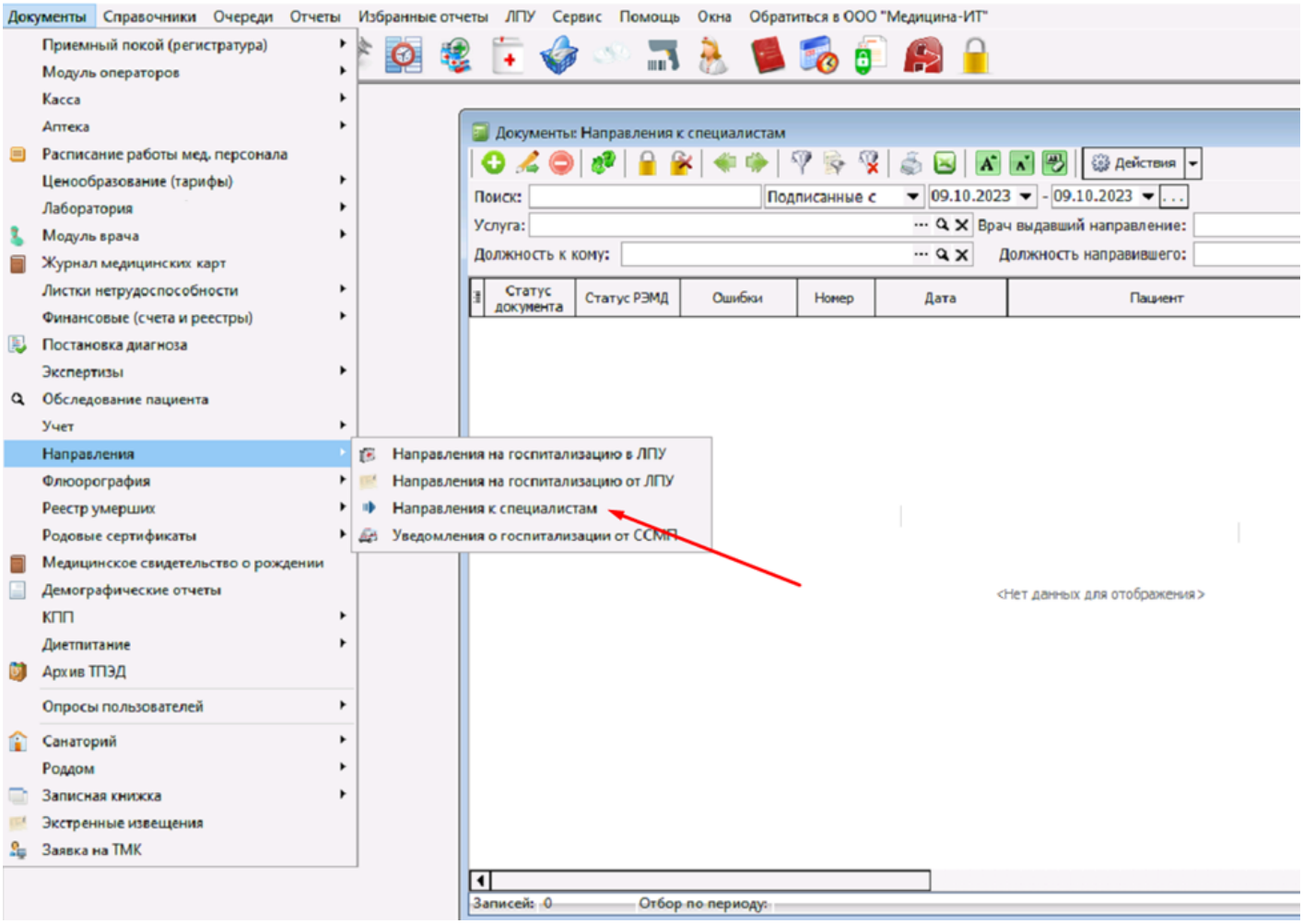


Рисунок 1. Направление к специалистам

Далее заполняем форму направления к специалистам, обязательно заполнение всех красных полей. Особое внимание обратить на заполнение полей телефона пациента и организации в которое его направляют.

При типе направления «На обследование» обязательно заполнение услуги на которые направляют пациента. (Рисунок 2.)

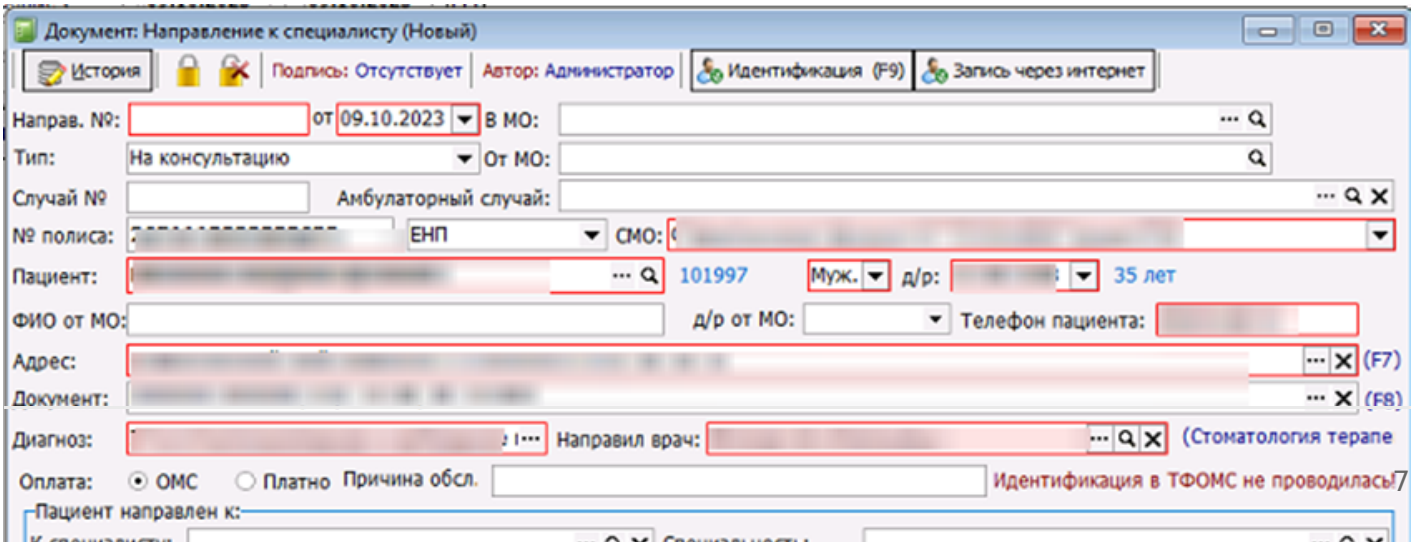


Рисунок 2.

После заполнения полей нажимаем на кнопку поиск по параметрам, в открывшемся окне «Сведения об очередях в целевых МО» отобразятся медицинские учреждения, подходящие для направления пациента. (Рисунок 3.)

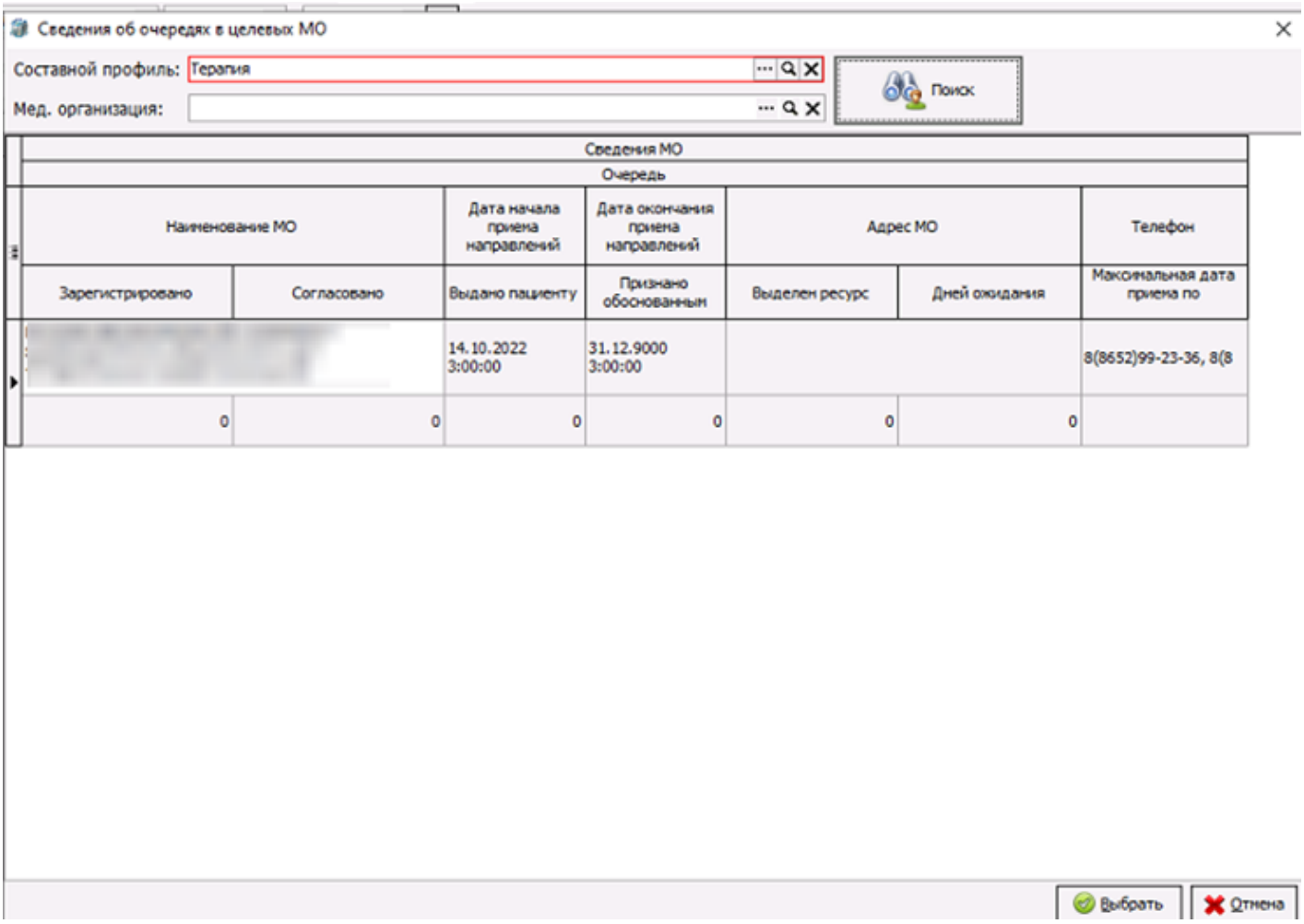


Рисунок 3. Сведения об очередях в целевое МО

Если МО в которое направляется пациент не отобразилось, значит принимающая организация не выполнила требования о которых говорилось в начале.
При выборе необходимого МО в «Сведения об очередях в целевое МО» оно автоматически подставиться в поле «В МО» в форме направления к специалисту. (Рисунок 4.)

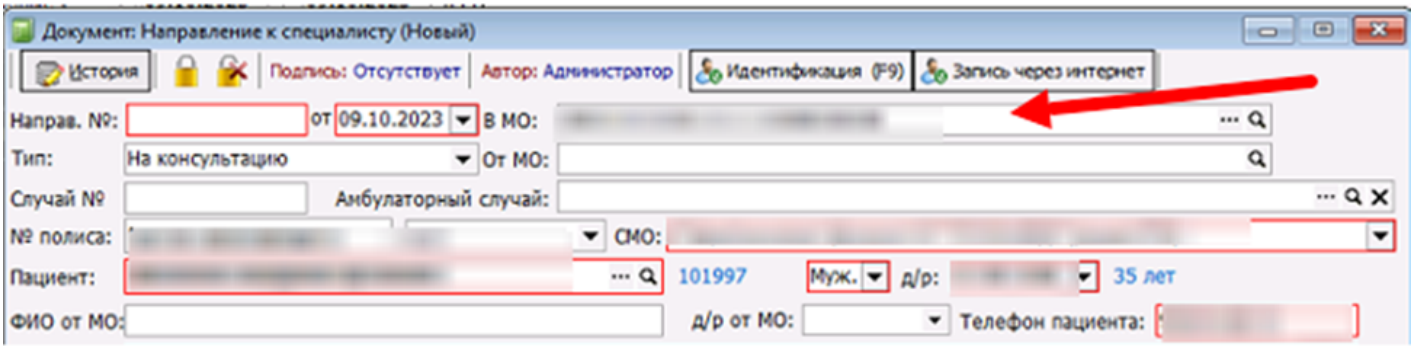


Рисунок 4. Заполнение поля «В МО» после выбора его в «Сведения об очередях в целевое МО»

После нажатии кнопки «Подписать и закрыть» в течении 15 минут направление выгрузиться в принимающую организацию и отобразиться в «Планировщике записи на прием» во вкладке «Направления» и в Документы-Направления-Направления к специалистам. (Рисунок 5.)

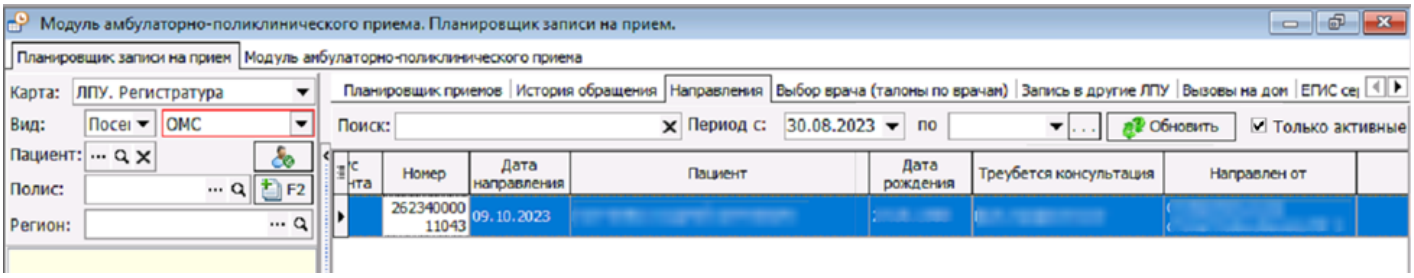


Рисунок 5. Отображение направления у принимающей организации.

После этого можно выписать талон к специалисту по направлению (двойное нажатие на направление из «Планировщика записи на прием» вкладки «Направления».

Важно! При создании задачи на сервере будут выгружаться только вновь созданные направления.

Если пациент есть в базе данных принимающей МО, он отобразиться в форме направления к специалистам в графе «Пациент» если нет, то в графе «ФИО от МО» (Рисунок 6.)

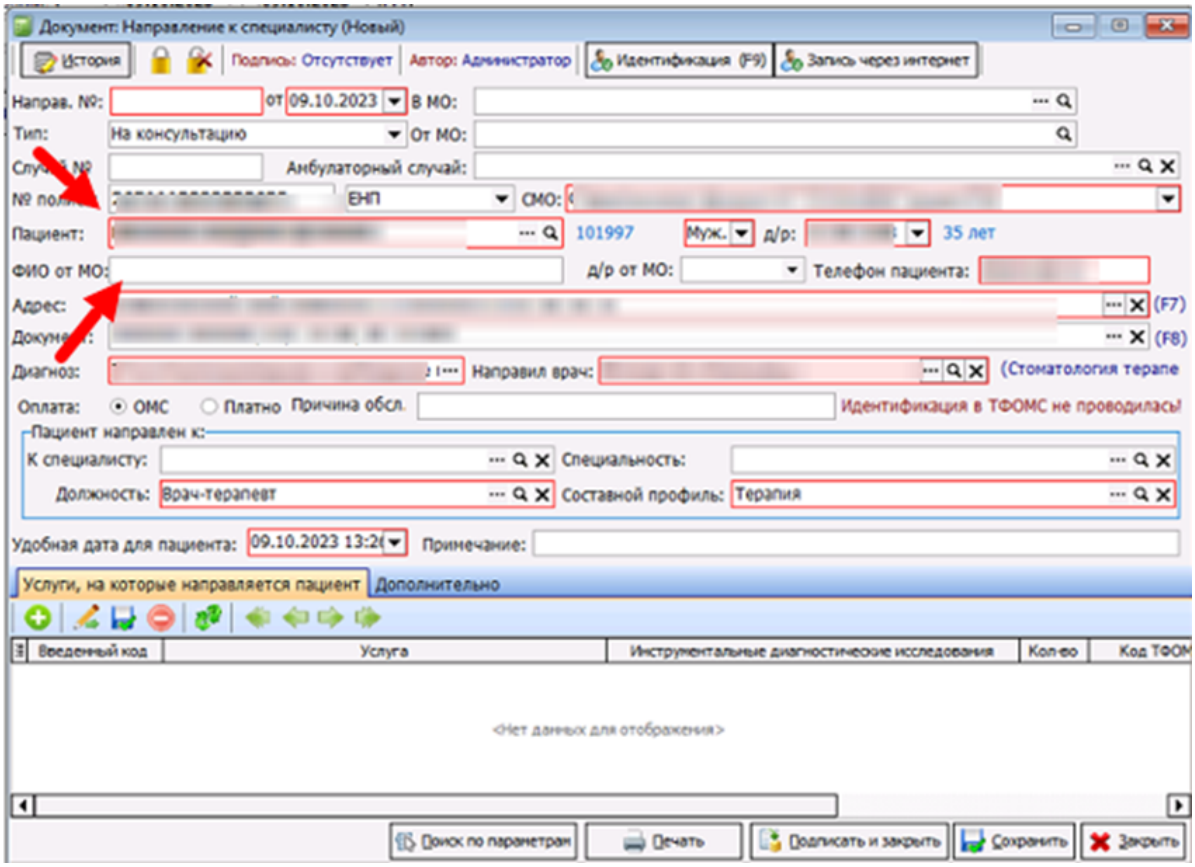


Рисунок 6. Отображение пациента принимающей МО

В регистратуре в "Сервисах ЕГИСЗ" вкладке "Запись в другие ЛПУ" можно выбрать направление и записать пациента в МО по направлению, при этом отобразиться расписание и специалисты на которых создано направление. (Рисунок 7.)

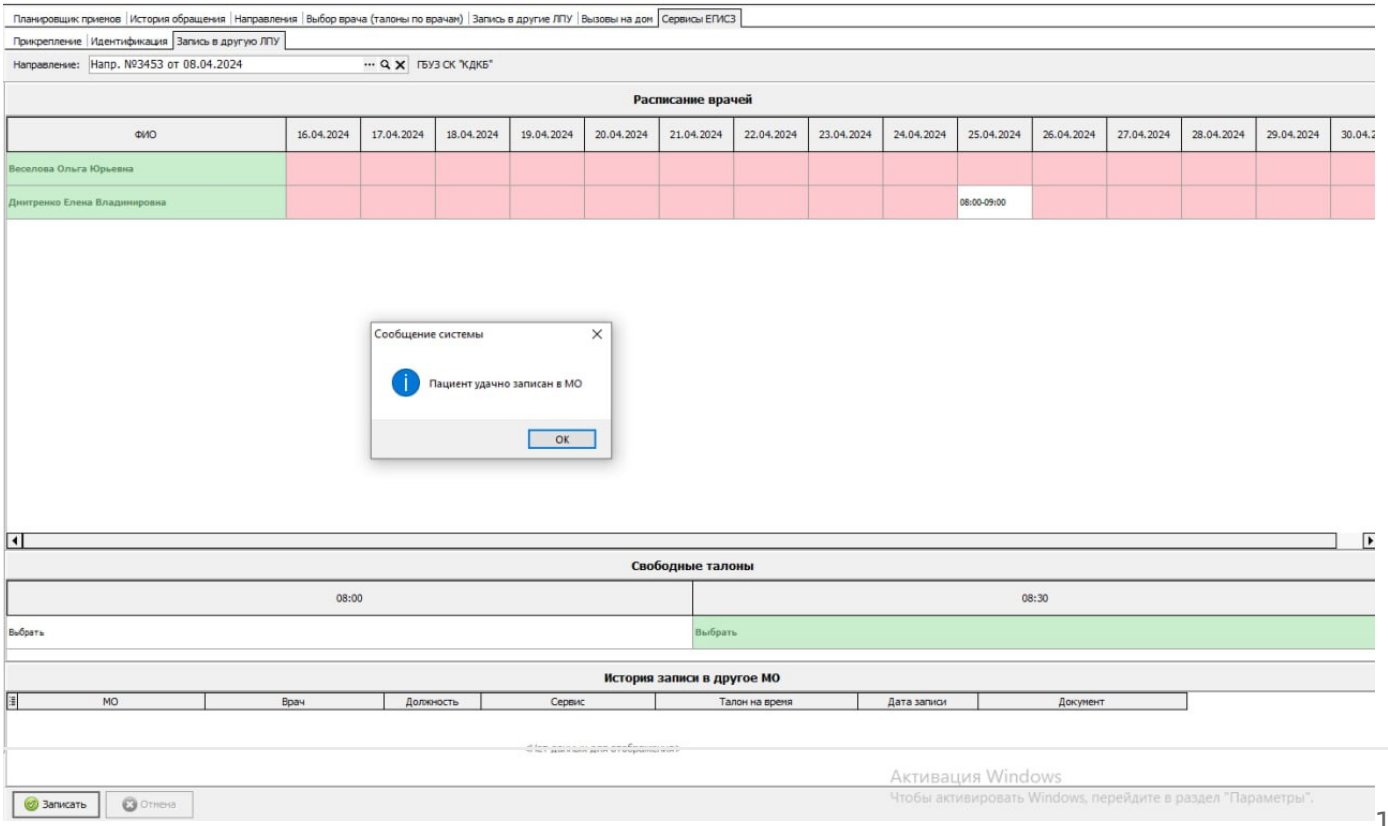


Рисунок 7.

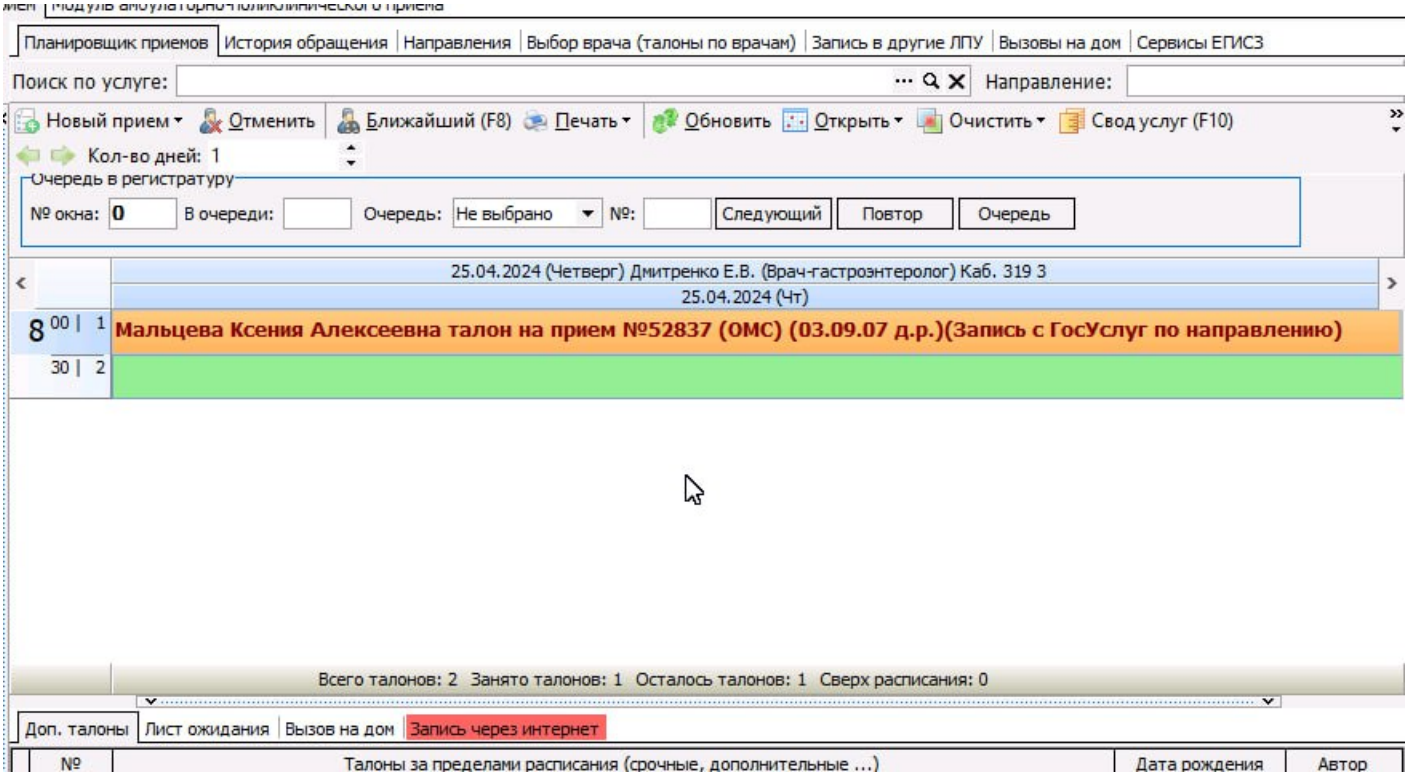


Рисунок 8.

Так же доработан механизм автоматического перехода при нажатии кнопки "Запись через интернет" из самого направления

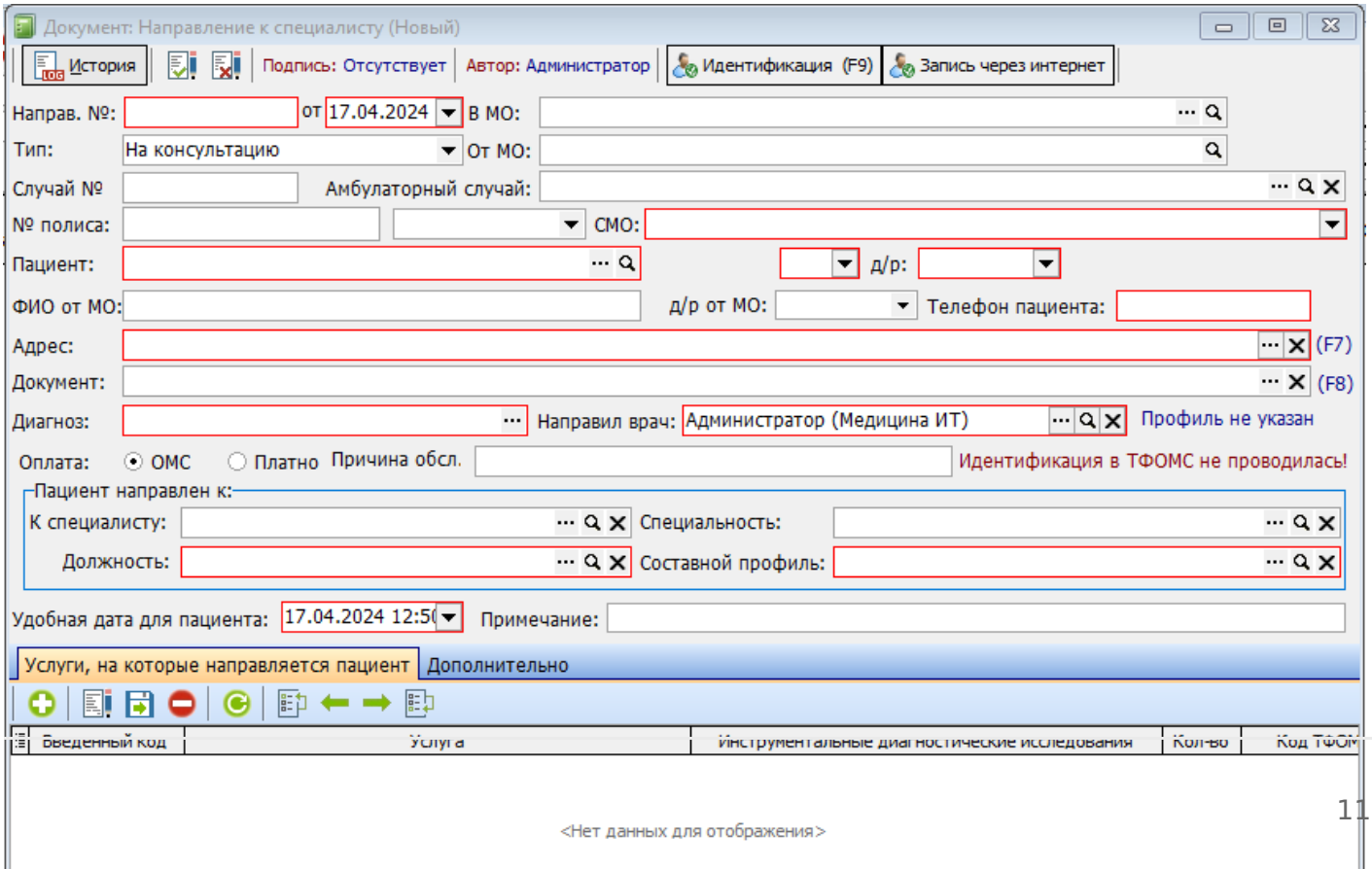


Рисунок 9. Запись к специалистам из направления