Создание направления к специалистам и запись через регистратуру к специалистам по направлению

Для создания направления переходим во вкладку Документы-Направления- Направления к специалистам. (Рисунок 1.)

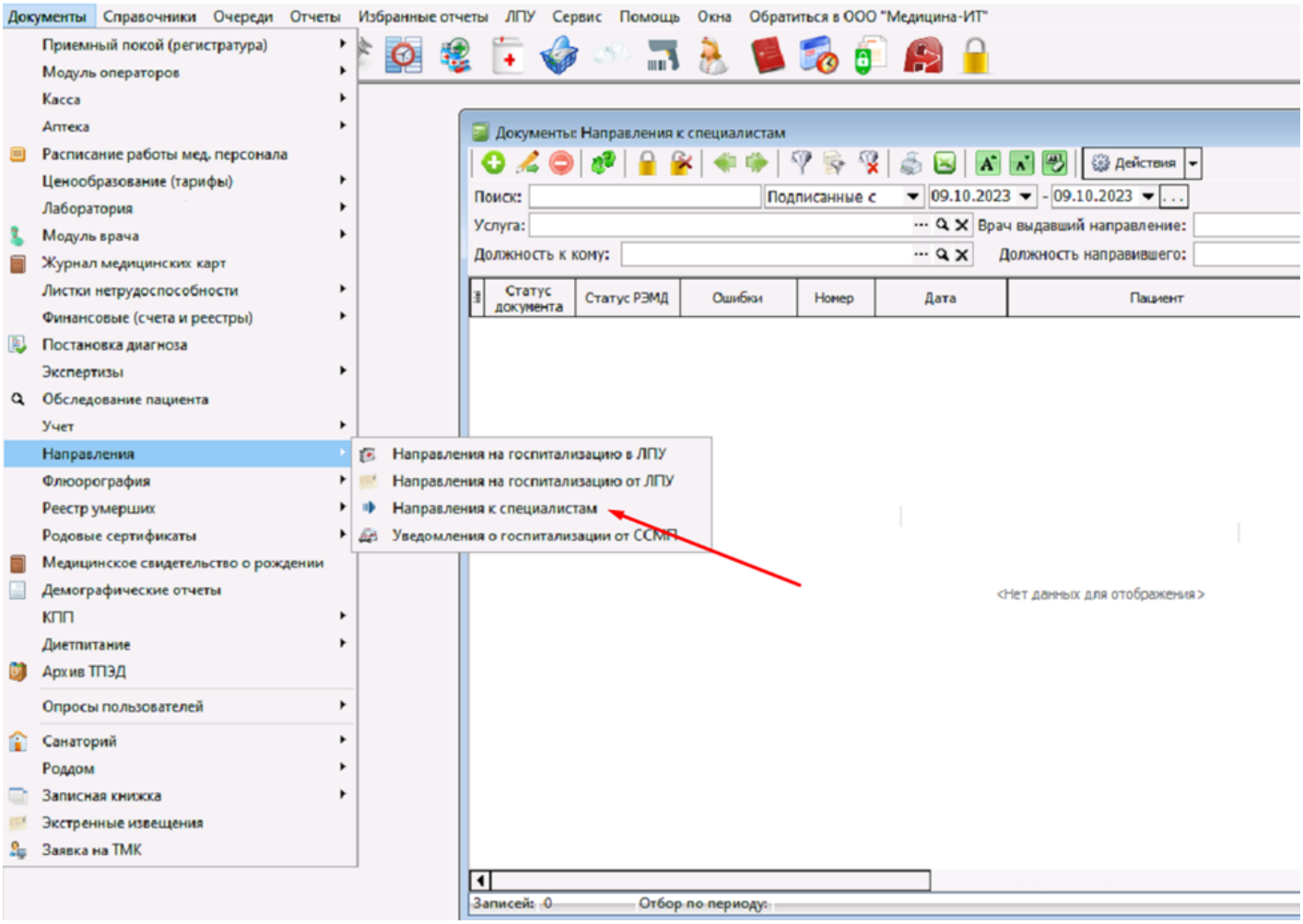


Рисунок 1. Направление к специалистам

Далее заполняем форму направления к специалистам, обязательно заполнение всех красных полей. Особое внимание обратить на заполнение полей телефона пациента и организации в которое его направляют.

При типе направления «На обследование» обязательно заполнение услуги на которые направляют пациента. (Рисунок 2.)

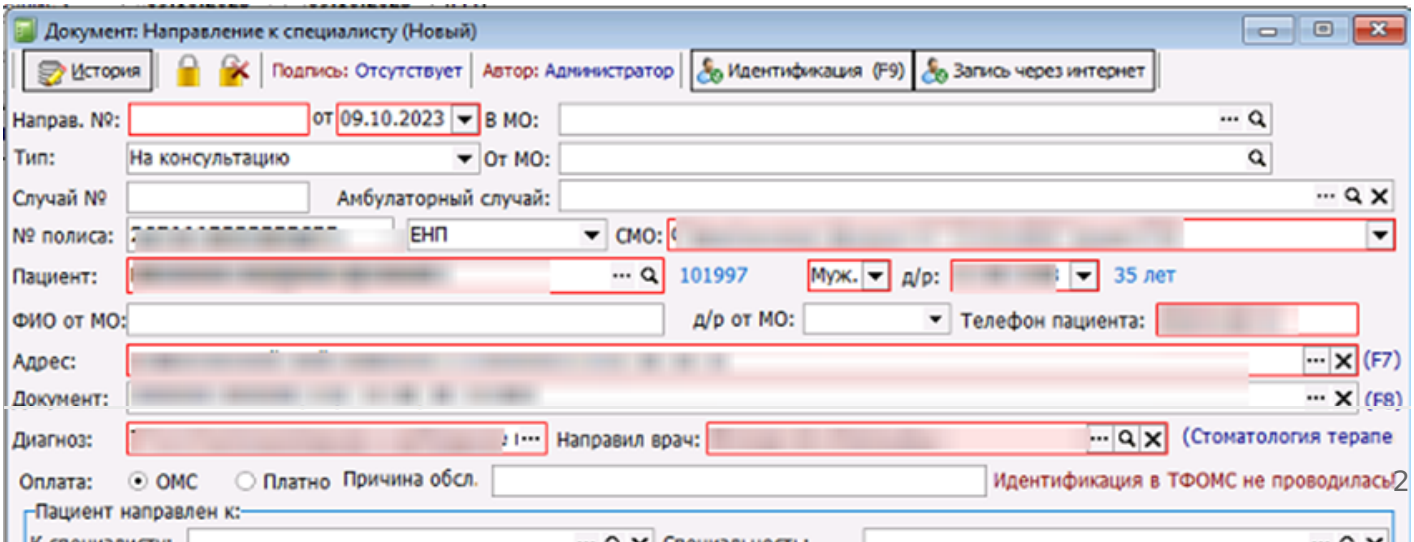


Рисунок 2.

После заполнения полей нажимаем на кнопку поиск по параметрам, в открывшемся окне «Сведения об очередях в целевых МО» отобразятся медицинские учреждения, подходящие для направления пациента. (Рисунок 3.)

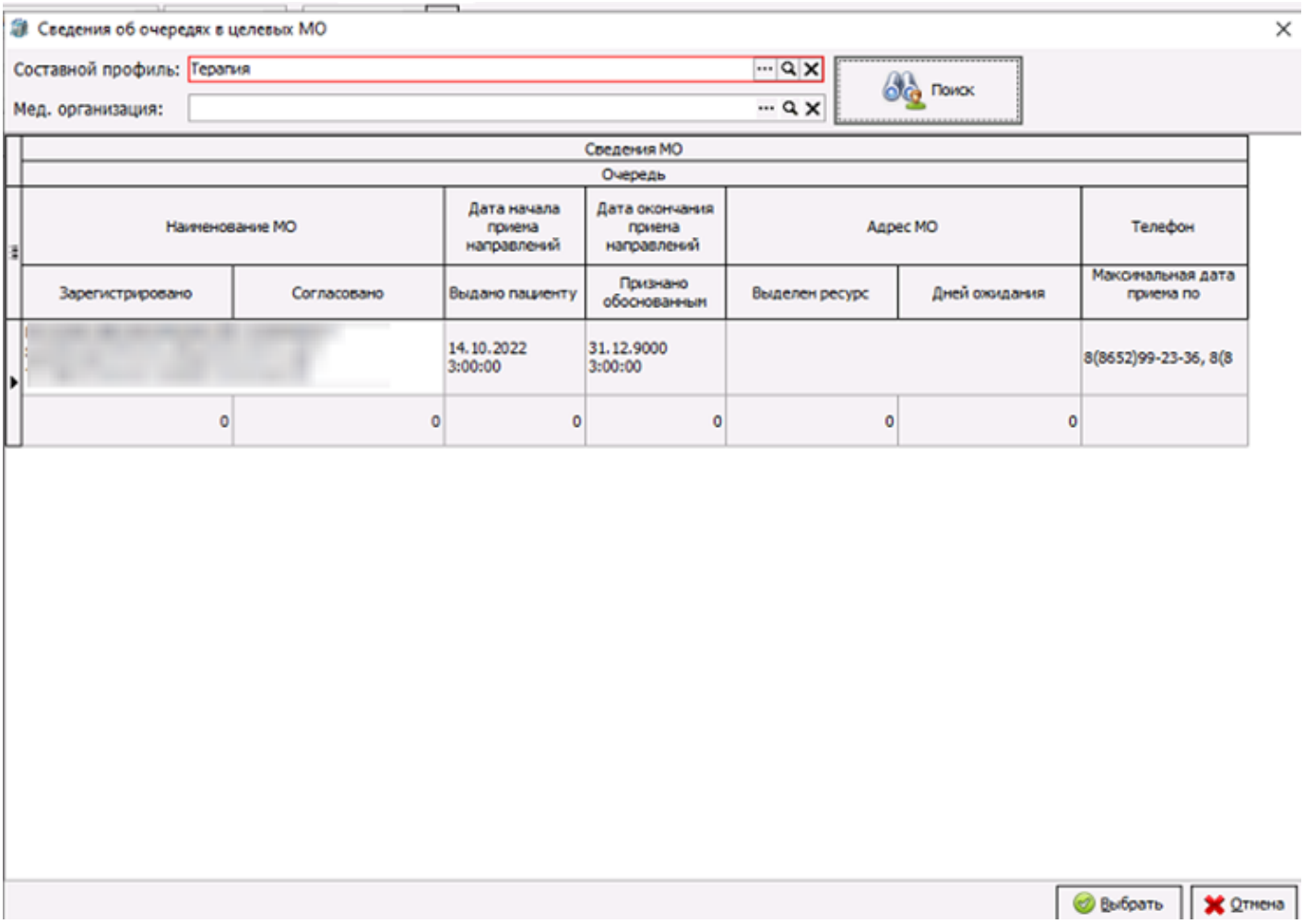


Рисунок 3. Сведения об очередях в целевое МО

Если МО в которое направляется пациент не отобразилось, значит принимающая организация не выполнила требования о которых говорилось в начале.
При выборе необходимого МО в «Сведения об очередях в целевое МО» оно автоматически подставиться в поле «В МО» в форме направления к специалисту. (Рисунок 4.)

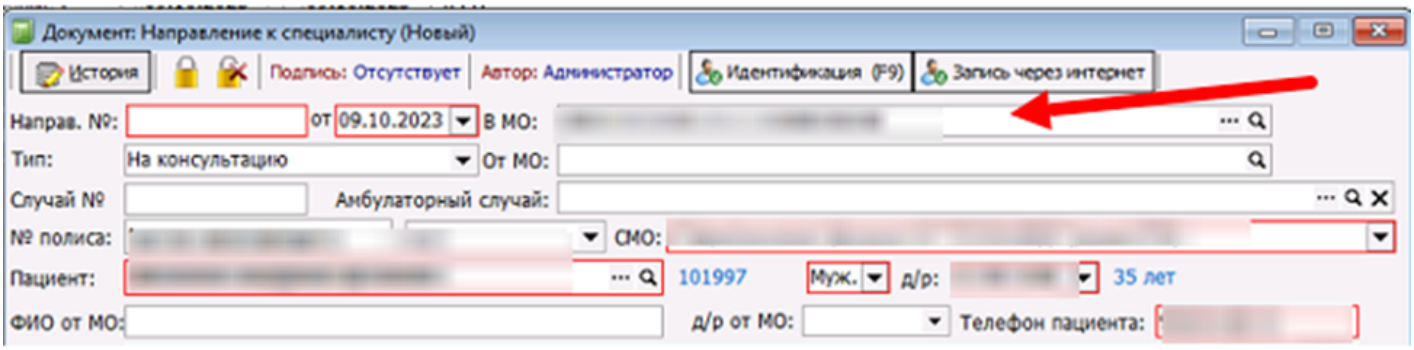


Рисунок 4. Заполнение поля «В МО» после выбора его в «Сведения об очередях в целевое МО»

После нажатии кнопки «Подписать и закрыть» в течении 15 минут направление выгрузиться в принимающую организацию и отобразиться в «Планировщике записи на прием» во вкладке «Направления» и в Документы-Направления-Направления к специалистам. (Рисунок 5.)

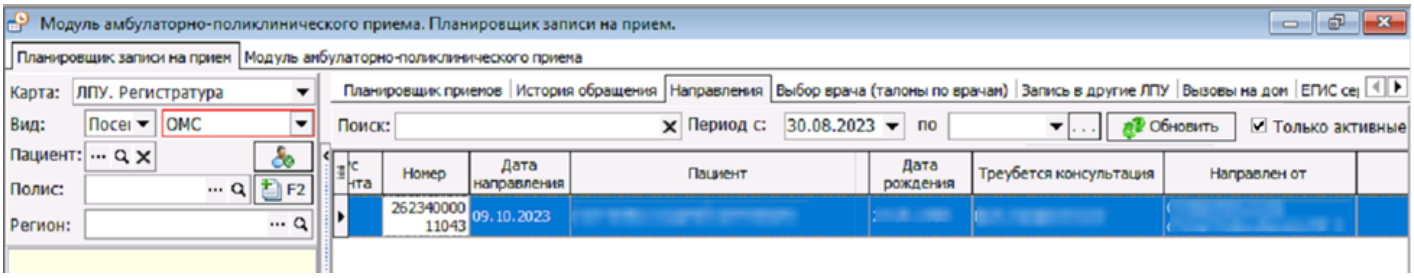


Рисунок 5. Отображение направления у принимающей организации.

После этого можно выписать талон к специалисту по направлению (двойное нажатие на направление из «Планировщика записи на прием» вкладки «Направления».

Важно! При создании задачи на сервере будут выгружаться только вновь созданные направления.

Если пациент есть в базе данных принимающей МО, он отобразиться в форме направления к специалистам в графе «Пациент» если нет, то в графе «ФИО от МО» (Рисунок 6.)

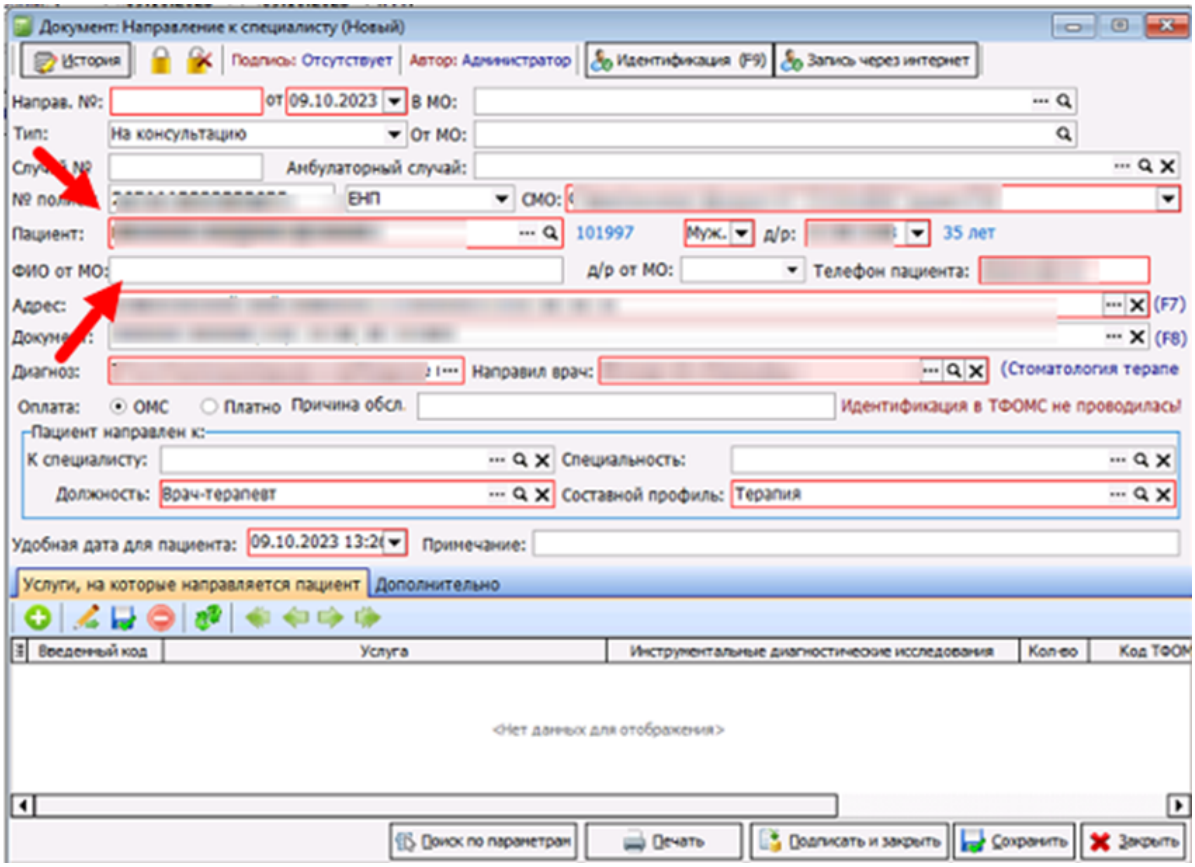


Рисунок 6. Отображение пациента принимающей МО

В регистратуре в "Сервисах ЕГИСЗ" вкладке "Запись в другие ЛПУ" можно выбрать направление и записать пациента в МО по направлению, при этом отобразиться расписание и специалисты на которых создано направление. (Рисунок 7.)

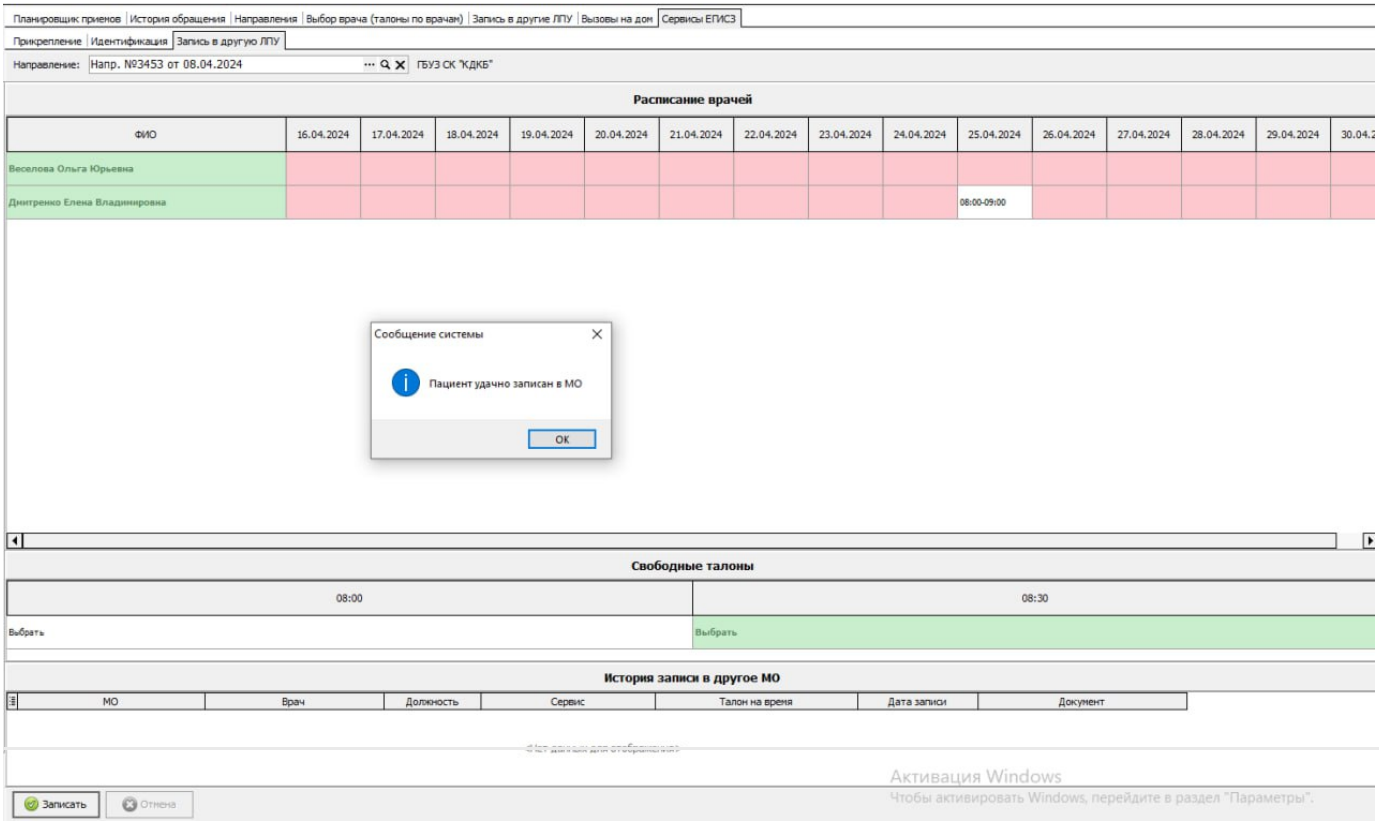


Рисунок 7.

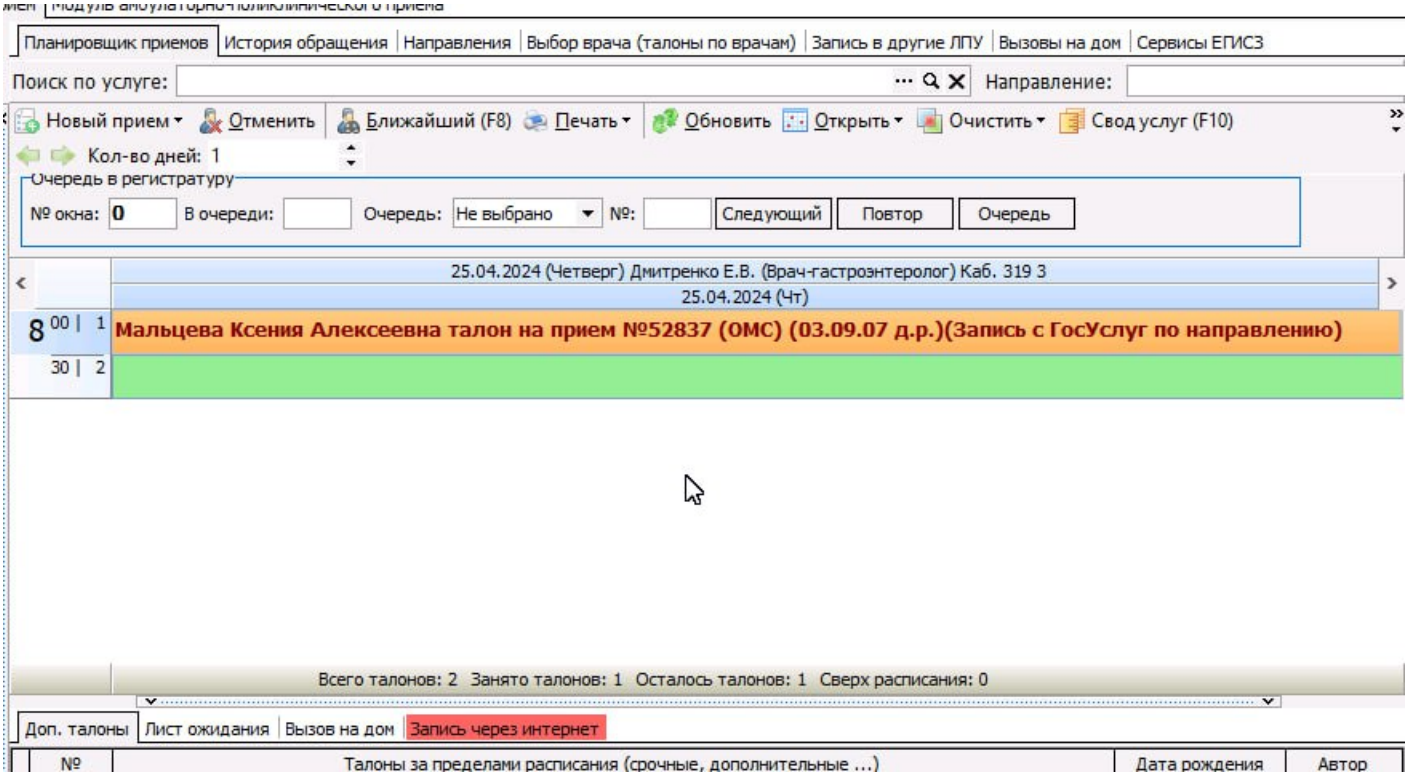


Рисунок 8.

Так же доработан механизм автоматического перехода при нажатии кнопки "Запись через интернет" из самого направления

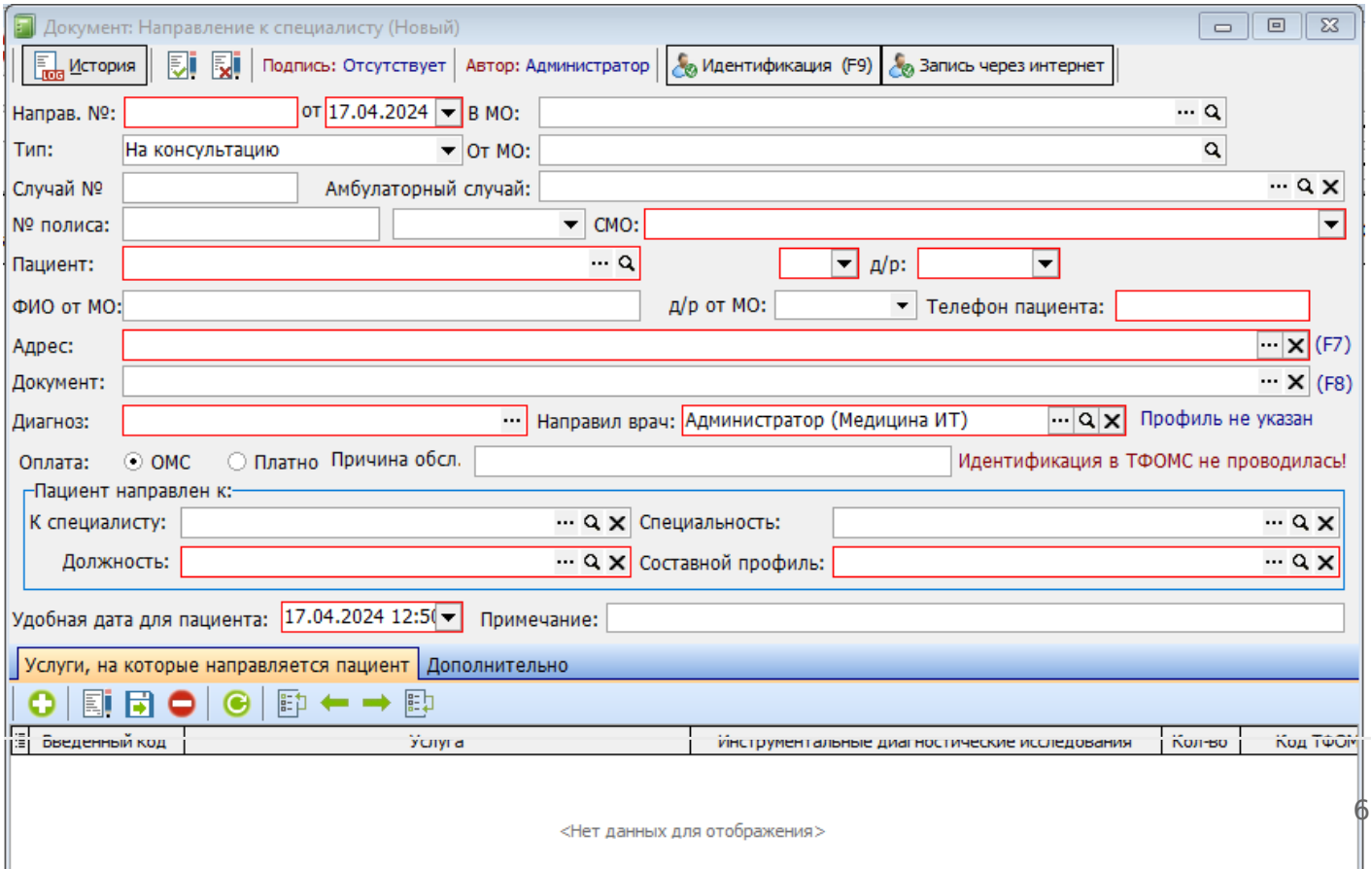


Рисунок 9. Запись к специалистам из направления

Revision #7
Created 16 April 2024 08:41:15
Updated 17 April 2024 09:52:29
1 7
